



Ječmínek

Azylový dům pro matky s dětmi
Ječmínek, o.p.s.

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2025

*„Každý nový začátek
potřebuje bezpečné místo“*



Jiřího z Poděbrad 402/15
591 01 Žďár nad Sázavou



+420 773 802 238
+420 566 620 008



jecminek@jecminek.social



www.azylovydumjecminek.cz

OBSAH

ÚVODNÍ SLOVO.....	2
ZÁKLADNÍ ÚDAJE.....	9
AZYLOVÝ DŮM – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ.....	10
AZYLOVÝ DŮM.....	11
CO SE U NÁS DĚLO V ROCE 2024.....	13
STATISTICKÉ ÚDAJE – AZYLOVÝ DŮM.....	14
TERÉNNÍ PRÁCE – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ.....	15
TERÉNNÍ PRÁCE.....	16
STATISTICKÉ ÚDAJE – TERÉNNÍ PRÁCE.....	18
ÚČETNÍ ÚDAJE.....	19
ROZVAHA.....	20
VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT.....	24
PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE.....	26
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA.....	30
VÝHLED NA ROK 2026	34
PODĚKOVÁNÍ.....	35

ÚVODNÍ SLOVO

Vážený pane předsedo, vážení členové správní rady, je mi ctí předložit Vám Výroční zprávu subjektu Ječmínek, o.p.s., za rok 2025.



Rok 2025 byl 23 sezónou činnosti a existence naší neziskové organizace.

Azylový dům (AD) poskytl pobytovou službu **85 osobám**, z toho bylo **29 dospělých** a **56 dětí**. Z celkového počtu dospělých se jednalo konkrétně o **28 žen a 1 muže**.

Sociální služba **Terénní programy (TP)** poskytla odbornou pomoc a podporu **60 uživatelům (47 ženám a 13 mužům)**.

Pokračovala také spolupráce, komunikace s uprchlíky z Ukrajiny, kteří našli dočasný domov v rekreačním objektu Dekonty ve Vojnově Městci. V průběhu roku bylo ubytování majitelem objektu ukončeno. Korespondovalo to se situací, kdy zbývající obyvatelé si našli práci, předškolní, školní výuku dětem a ubytování v komerční sféře. Majitelům Dekonty patří velké uznání a poděkování za obrovskou solidaritu a pomoc potřebným, uprchlíkům.

K úplnému výčtu pak je třeba doplnit provoz objektu Suška, 3 b.j. na ulici Brněnská a doprovázení **6 dospělých klientů a 7 dětí** kolegyní z TP.

Domov pro matky (otce) s dětmi Ječmínek, o.p.s., pobytová služba, byla v uplynulém roce financována z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina, individuální projekt IP VII, ze zdrojů MPSV a Kraj Vysočina. Původně měla podpora IP skončit k 30. 6. 2025, v průběhu prvního pololetí byla prodloužena do konce roku 2025. Vše proběhlo ve spolupráci s pracovníky KÚ KV. Jsme velmi vděční za odbornou pomoc, komunikaci a přístup všech odpovědných osob.

Terénní služba byla v roce 2025 financována z prostředků Kraje Vysočina, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a z příspěvků měst Velké Meziříčí, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě a Žďár nad Sázavou.

Jako každý rok jsme odpovědně vážili nutné výdaje s ohledem na zachování, či navýšení úrovně komfortu bydlení na AD, obnovu či doplnění základních elektrospotřebičů, nábytku, ošacení, školních, volnočasových pomůcek klientů, a to i v TP.

Dne 16.7.2025 jsme zažádali o dofinancování obou služeb na OSV KÚ KV.

AD 500 000,-Kč

TP 450 000,- Kč

O žádosti rozhodovalo zastupitelstvo KV na svém jednání dne 15.9.2025. Výsledkem jednání bylo přiznání dotace ve výši 135 000,- Kč na AD a 265 000,- Kč na TP. Znovu jsme tedy zažádali o dofinancování služby AD částkou 400 000,- Kč. Dne 10.11.2025 bylo projednáno a schváleno na zastupitelstvu KV. A skutečně jsme celou částku obdrželi dne 24.11.2025. A to nás pro rok 2025 finančně zachránilo.

Od 1.11.2025 byla také navýšena úhrada za pobytové služby klientů AD.

Opakující se problémy s financováním TP jsme se rozhodli poprvé řešit žádostmi o dar také menších měst a obcí, kde léta poskytujeme klientům služby. Byly zaslány žádosti o finanční dar na rok 2026:

Městys Měřín a Jimramov, město Velká Bíteš, obce – Křoví, Osová Bítýška, Vír, Horní Radslavice. Odpověď od většiny oslovených nepřišla vůbec nebo byla zamítavá.

Žádost o zařazení do Krajské sítě KV Ječmínek, o.p.s.

Dne 10.12.2024 byla zveřejněna „Výzva k podávání žádostí o zařazení do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina“. Je učena pro novou sociální službu nebo rozšíření kapacity poskytovatele o více než 10 % v případě, že poskytovatel chce novou

sociální službu nebo navýšenou kapacitu zařadit do Krajské sítě sociálních služeb Kraje.

Výzva k podávání žádostí o zařazení do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina stanovuje náležitosti žádosti a seznam dokladů, které je třeba k žádosti přiložit. Lhůta pro podávání žádostí končí 28. 2. 2025. Ve stanovené lhůtě Ječmínek o.p.s. podal žádost: Žádost o zařazení do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina. Rozšíření kapacity stávající služby Azylový dům pro matky (otce) s dětmi, z dosavadních 30 lůžek na 44 lůžek a to:

Žádost o zařazení nové kapacity Brněnská 2228/10, Žďár nad Sázavou Azylový dům pro rodiny.

Zaroveň žádost o navýšení o 1 další úvazek sociální pracovníce v přímé péči a 0,3 úvazku údržbář, pracovník v nepřímé péči.

Tato žádost byla projednána a podpořena městem Žďár nad Sázavou.

Konkrétně na 21. schůzi Komise sociální a zdravotní, konané dne 19.2.2025, byl zařazen a projednán bod3:

Žádost o navýšení úvazků pro pracovníky – Ječmínek, o.p.s

Tento bod jednání přišel představit ředitel Ječmínku, o. p. s. – Ing. Jaromír Kalina. Ječmínek, o. p. s. podává do výzvy Kraje Vysočina žádost o rozšíření pobytové služby azylového domu o 3 bytové jednotky, navýšení úvazku o 1 pozici sociálního pracovníka v přímé péči a o 0,3 úvazku v práci nepřímé (údržba objektu).

A bylo přijato následující usnesení:

Komise sociální a zdravotní doporučuje radě schválit rozšíření sociální služby Ječmínek, o. p. s. dle přiložených materiálů.

Hlasování: pro: 6 zdržel se: 0 proti: 0

Následně pak dne 10.3.2025 bylo doplněno vyjádřením Odboru sociálního města ŽnS.

Vyjádření města Žďár nad Sázavou

Pokřujeme, že služba Azylové domy

Identifikátor: 7321373

Adresa: Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou, Brněnská 2228/10, 591 01 Žďár nad Sázavou

Poskytovatel:

Ječmínek, o.p.s.

Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČ: 26538377

Je v souladu s Komunitním plánem sociálních služeb města Žďár nad Sázavou pro období 2025-2028. Souhlasíme s navýšením o 1,3 úvazku (1,0 úvazku sociální pracovník + 0,3 úvazku údržbář) na celkových 3,95 úvazků v Krajské síti sociálních služeb Kraje Vysočina. Dále souhlasíme s navýšením kapacity lůžek Azylového domu pro matky (otce) s dětmi ze stávající kapacity 30 lůžek na 44 lůžek. Toto navýšení lůžek na adrese Brněnská 2228/10 doporučujeme zejména z toho důvodu, že pokryje chybějící službu azylového domu pro rodiny.

Rozvoj služby je pro cílovou skupinu osob ve městě a jejím okolí důležitý a žádoucí. Službu Azylového domu pro matky (otce) s dětmi i Azylového domu pro rodiny s dětmi vnímáme jako velmi potřebnou pro společnost.

Zařazení navýšení počtu pracovních úvazků služby i navýšení kapacity lůžek do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina doporučujeme. V Radě města Žďár nad Sázavou projednáno dne 10.03.2025, usnesení č. 3376/2025/OS/RM

MĚSTSKÝ ÚŘAD

ŽDĚAR NAD SÁZAVOU

Radnice 2228/10

591 01 Žďár nad Sázavou

Ing. Denisa Benčová

zástupce vedoucího odboru

I přes osobní schůzku a obhajobu projektu na OSV KV jsme nakonec, téměř na sklonku roku 2025 obdrželi vyrozumění, že naše žádost se zamítá.

Dne 16.12.2025 stvrdil tuto skutečnost, ve svém dopise, člen RK Vysočina pro oblast sociálních věcí a nestátních neziskových organizací p. Jiří Horký. Kde uvádí, cituji:

„Po projednání Vaší žádosti o zařazení navýšených kapacit sociální služby azylový dům do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina Vám sdělují, že zařazení kapacit sociální služby do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina dle Vaší žádosti nebylo v zastupitelstvu kraje schváleno. Ve státním rozpočtu není předpokládáno takové navýšení finančních zdrojů, které by umožňovalo rozšíření kapacity v tomto rozsahu. Vzhledem k rozšíření kapacit schválených v minulosti není financování takto rozšířené kapacity ani v rozpočtových možnostech kraje.“

Provoz a financování tak nese nadále Ječmínek o.p.s. a jeho klienti.

I v roce 2025 jsme jednali, opakovaně, s politickou reprezentací, OSV města ŽnS a zástupci provozovatele objektu Brněnská. A to kvůli neustále se zhoršujícímu stavu budovy. Z jednání nakonec vyplynulo zadání pro odborný posudek budovy se

zaměřením na její celkový stav, hydroizolaci. Dále pak posouzení energetické kondice, návrh variant a nákladů možných oprav.

Stav budovy ilustruje provedená revize elektroinstalace. Ta potvrdila vlhkost ve stěnách místnosti, naměřené údaje v elektroinstalaci vypovídají o nadměrné vlhkosti. Revizní technik tak vysoké hodnoty dosud neměřil. Bylo nutné odstranit závady – špatné Zproudové jističe, výměna krytu zásuvky a doplněno ochranné sklo na svítidlo v technické místnosti. Spoluprací s Ing. Vojtěchem Pokorným, z MěÚ ŽnS, odbor majetku a komunálních služeb, byla nalezena dokumentace k elektroinstalaci. Její předložení byla další podmínka pro kladné rozhodnutí o vydání revize. Revize je platná od 21.5.2025.

Dne 6.11.2025 proběhla informační schůzka s autorem odborného posouzení s výrokem:

Budova je zralá na demolicí!

V 31. týdnu proběhla, svépomocí, výměna kuchyňské linky, věnována dárce, na pokoji č.3.

Personální změny Ječmínka, rok 2025.

V roce 2025 došlo k několika změnám v personálním obsazení Ječmínku, o.p.s.

Na postu Pracovnice v sociálních službách jsme se rozloučili, k 30.6.2025 s p. Janou Zachovou. Je třeba naplnit všechny role v životním cyklu a dostat prostor a čas na oblíbené činnosti a užívat si seniorského věku. Janě patří velké poděkování za její službu, velké srdce, ochotu a zejména obohacení Ječmínku o hudební složku. Pravidelné vánoční koncerty nacvičené s dětmi, doprovázené na kytaru p. ředitelem, si oblíbili účinkující i posluchači. Potěšili jsme pravidelné klienty Domova pro seniory – Domu klidného stáří a také klienty Domova se zvláštním režimem – Seniorpenzionu, oba ve ŽnS. Ráda organizovala návštěvy muzeí, památek, výstav, kostelů a širokého spektra kulturních a společenských akcí. Jano, srdečně děkujeme.

Přejeme Vám zdraví, radost, úspěchy a těšíme se na pokračující, dobrovolnickou spolupráci.

Z výběrového řízení (účast 2 zájemkyň), k 1.7.2025 nastoupila nová kolegyně – Pavla Křesťanová. Od svého nástupu je okamžitě velkým přínosem, byť koncentruje na svých směnách krizové situace, které ovšem bravurně zvládá. Skočila do vody a stylově plave na první dobrou. 😊

Svým výtvarným zápallem a vkusem, láskou k rostlinám, jezevčíkům, dětem a klientům, prosvítala a ozdobila celý AD. Doplnuje tak kolegyni Marii Zachovu. Pavle přejeme vzrušující i klidnou práci v sociální sféře. Ať se daří!

Po návratu z MD se rozhodla, z pochopitelných důvodů, pokračovat v sociální oblasti v Novém Městě na Moravě Bc. Aneta Šíborová, DiS. Ukončila tak svoji zásluhou a tvůrčí práci na postu Vedoucí sociální pracovnice AD. Práce blíž k trvalému bydlišti na menší úvazek vychází vstříc mladé a pečující mamince. Anetě přejeme novou pracovní zkušenost a není vyloučeno, že se s ní budeme potkávat v jiné roli, třeba jako s členkou Dozorčí rady Ječmínku (od 1.1.2026). Mnoho zdraví, sil, radosti a úspěchů Ti, všichni z Ječmínku, srdečně přejeme.

Nařízení vlády č. 466/2024 Sb.

Nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů. Novelou nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě byl zrušen limit 6 let při zápočtu tzv. náhradní doby spočívající v péči o dítě do započitatelné praxe zaměstnance.

Toto pravidlo se vztahuje nejen na zaměstnance, kterým vznikl pracovní poměr v době od 1. 1. 2025, ale také na všechny stávající zaměstnance. Znamená to tedy, že je nutno zjistit, komu ze stávajících zaměstnanců se doba péče o dítě do tří let věku tímto limitem omezila a z toho důvodu se mu určitá doba

do praxe nezahrnula. Tato doba se zaměstnanci do délky započitatelné praxe „vrátí“, může se tedy stát, že již od 1. 1. 2025 bude mít vyšší platový stupeň nebo se mu pouze „přiblíží“ příští platový postup.

Tento postup vyplývá z novelizovaného znění nařízení vlády a důvodové zprávy MPSV. Rovněž v rámci připomínkového řízení, v němž byly řadou připomínkových míst uplatněny zásadní připomínky, byl v odůvodnění MPSV potvrzen postup, že je skutečně třeba změnu realizovat již k 1. 1. 2025 a že se dotkne všech (i stávajících) zaměstnanců. Požadavky na odložení účinnosti této změny např. od 1. 3. 2025 (aby bylo více času na její zpracování) byly bohužel zamítnuty.

Provedena implementace nařízení vlády platné od 1.1.2025, navýšení tarifů, do mzdových výměrů.

Další úprava mzdových výměrů byla uplatněna od 1.5.2025. Započítána délka ostatní praxe.

Mzdové náklady činily v roce 2021 - 5 455 255,- Kč, v roce 2025 - 7 118 597,- Kč za celou organizaci.

Změny správní a dozorčí rady

Dne 26.3.2025 proběhlo představení a setkání s novým Ředitelem Diakonie ECM, p. Janem Harbáčkem. Nahradil ve funkci p. Karla Nyergese. Karlovi patří velké díky za jeho profesionalitu a odbornou pomoc nám v Ječmínku, a to z pozice člena správní rady, kde k 31.12.2025 skončil svoje angažmá. Karlovi všichni přejeme mnoho úspěchů v jeho práci i osobním životě. Od 1.1.2026 jej ve správní radě nahrazuje právě p. Jan Harbáček. Těšíme se na spolupráci!

Také v dozorčí radě vypršel k 31.12.2026 mandát předsedkyni p. Janě Nohejlové a člence p. Dagmar Šiškové. Oběma velké díky za jejich odbornou a obětavou práci pro Ječmínek, o.p.s.

Od 1.1.2026 byli jmenováni dva noví členové DR a to Bc. Aneta Šiborová, DiS a Ing. Jiří Benáček, vitéjte!

Pověření KV pro AD a TP od 1.1.2025 do 31.12.2026

Dle ustálené praxe Kraje Vysočina, bylo oběma registrovaným sociálním službám prodlouženo pověření na další dva roky.

Program Azylák - rozšíření pro potřeby TP

Ze spolupráce s p. Janou Pospíchalovou a na základě požadavku kolegyně z TP jsme se v roce 2025 zaměřili na vhodný evidenční program. Nejdříve jsme se seznamovali s informačním systémem PePa (perfektní pamatovák). Jednoduchý a přehledný evidenční nástroj pro sociální služby. Databáze klientů, docházka, poskytnuté výkony, dohody, individuální plány, pracovní skupiny, poznámky a všechno nezbytné papírování lze s PePou vést jednoduše a přehledně.

Nakonec jsme se shodli na rozšíření stávajícího programu Azylák, který je využíván pro sociální práci v AD. Dne 4. resp. 7.7.2025 byl podepsán Dodatek č.1. Následně proběhlo školení kolegyně z TP a Pavly Křesťanové v Liberci.

Nákup AUS, TS, AD

Záměr nákupu nového vozu, obměna stávajícího auta Škoda Fabia. Prodej ojetého vozu a nákup nového vozu Škoda Scala, nabídka Auto...

Byl vypsán Dotační program Investujeme v sociálních službách 2025. Avizovaná alokace 8 mil. Kč. Dne 24.10.2025 podána přes DS žádost na obměnu AUS. V soutěži o dotaci jsme neuspěli.

Přístřešek pro nemotorová vozidla

S ohledem na rozrůstající se počet kol, odrážedel, koloběžek, hraček a také pro uskladnění vybavy pro zimní sporty, rozhodli jsme se situaci řešit zhotovením přístřešku. Vysoutěžili jsme dodavatele materiálu (hranoly, prkna), zhotovili návrh a pustili se do díla.

Velmi oceňuji zručnost a pílí zhotovitelů – konkrétně V.N., p. Jiřího Jandy a mé maličkosti.

Po obdržení souhlasu od sousedů jsme započali s výkopovými pracemi, uložením zatravnovací dlažby, a zhotovením dřevostavby, zastřešením. Broušení, natírání, řezání, vrtání, montáž... No prostě jsme si to i užili. Dílo bylo předáno do provozu a slouží svému účelu.



TV signál AD, televize na pokojích

Pokud se stanete poprvé např. politikem, obvyklá první otázka je: „Co uděláte jako první počin, nástupem do funkce?“ Nebudu spekulovat, zda se jedná o inteligentní, zajímavou otázku a zda se na ní dá odpovědět jinak než: Půjdu do práce? Každopádně vím, jaká je první otázka po nástupu nového klienta: „Budu mít na pokoji TV přijímač a signál? Potřebuji zabavit děti.“ To je jistota.

AD má stacionární TV a rozhlasovou anténu, rozvody a zásuvky v každém pokoji. Zub času se zde projevuje, oprava není snadná. Využíváme TV přijímače pouze z darů. Příjem signálu pravidelně kolísá.

Nakonec, jsme našli řešení. P. Bartoň, Satt, doporučil p. Martina Dvořáka. Dne 10.3. v 14:30 proběhla prohlídka stacionární antény a rozvodu TV signálu v budově. Byla provedena výměna zesilovače TV signálu, zkontrolovány rozvody do pokojů a zprovozněny nefunkční zásuvky pokoje č. 1, 2 a 5. Signál tak byl posílen a je funkční na všech pokojích.

Jako další krok jsme v průběhu roku instalovali TV přijímače na držáky a dovybavili set top boxy.

Ted' už zbývá jenom doufat, že ovladače a boxy nezmizí odchodem klienta.

Potravinová sbírka

Jako tradičně jsme rádi využili možnosti účasti na Potravinové sbírce. Dne 26. 4. 2025 proběhla v OD Lidl, NMnM. Výtěžek představoval 1 025,- kg pomoci, velké poděkování 12 dobrovolníkům a především dárcům.

Dne 8. 11. 2025 jsme využili možnosti být současně na dvou místech v NMnM. Velkorysost všech dárců, činila v materiální pomoci 618 kg z OD Billa, ŽnS a 1 062,- kg z OD Lidl NMnM.

Celkem 1 680,- kg potravin, drogistického zboží a hygienických potřeb. Na sbírce se podílelo 19 dobrovolníků.



Akce, setkání

Den Žďáru s neziskovými organizacemi, 14. června 2025 na Farských humnech

Téma, se v roce 2025 prolínalo s Dnem Žďáru a festivalem Slavnosti jeřabin. Jednalo se o osvětu gastronomie na Horácku. Téma gastronomie se dále propojilo s projektem žďárské cisterciácké krajiny, pěstováním plodin, bylin, koření až po slané a sladké pokrmy. Inspirací byly historické prameny z doby provozu firem, např. Amylon, Švastal (sodovky,

limonády, ovocné šťávy). V rybnících Kinský a.s. je chováno speciální plemeno žďárského kapra.

V rámci papežem vyhlášeného svatého roku byla i bazilika Nanebevzetí P. Marie a sv. Mikuláše vybrána za svaté místo. Děkanská pouť se konala rovněž v sobotu 14.6.2025. Tato aktivita byla propojena právě gastronomií, byly využity recepty z doby fungování klášterní kuchyně.

Fler trh

Místem setkání, prezentace řemeslné zručnosti, nápaditosti a také místem pro představení služeb pro potřebné a hlavně místem milých lidských setkání je rozhodně Fler trh. Konal se tradičně v Domě kultury ŽnS v termínech 17. 5. 2025. Adventní pak 6.12. 2025. Obou termínů jsme se rádi zúčastnili.

Akce Čistá Vysočina, 8.4.2025

Zúčastnili jsme se poprvé, společně s klienty. Proběhl úklid v lokalitě parku U Ivana.



Naturamedicin SE

Spolupráce s poradcem lidového léčitelství p. Bohuslavem Větrovským pokračovala i v roce 2025. Setkání pro klienty a personál Ječmínku zprostředkovala kolegyně M. Zachová. Velmi nás potěšila ochota věnovat se nám v té jedné z nejdůležitějších potřeb člověka – zdraví. Recepty tradiční medicíny, formát lidového léčitele, medikamenty a osobní konzultace zdravotních obtíží.



Vše sponzorsky, úžasné nasazení a vypětí. Velké uznání a poděkování za pomoc.



Ostatní

V roce 2025 proběhla celkem 3 školení pracovníků:

Sovia : Základní informace a novinky v systému dávek pojistných a nepojistných v ČR

Sovia : Domácí násilí v rodině a jeho možnosti řešení z pohledu OSPOD a Policie ČR

Zřetel: Dluhová problematika v praxi, základní průvodce pro pracovníky v sociálních službách.

Dále pak díky legislativní změně, Superdávka, jsme absolvovali o připravovaných změnách 18.9.2025 školení na ÚP ŽnS.

S kolegyní R. Pertlovou jsme absolvovali, 23.9.2025, také školení na KÚ KV na téma Fundraising

3.11.2025 Školení KÚ KV, účast fyzicky ředitel, online účast E.Kršková: Zákon o podpoře bydlení

Kolegyně, v hojném zastoupení, navštívily oslavy 30. výročí založení Kontaktního a poradenského centra Kolping ve Žďáře nad Sázavou. 3. listopadu 2025 v prostorách budovy Spektra na Žižkově ulici č. 16.



Pro kolegyně z AD a TP probíhala pravidelná supervize.

Po celý rok jsme se aktivně účastnili aktivit měst a obcí spojené s tvorbou či aktualizací komunitního plánování, seminářů, setkávání odborných skupin věnujícím se osobám v nepříznivé

sociální situaci, osobám v krizi a ohrožené sociálním vyloučením, tématům sociálního bydlení, řešení dluhové problematiky a insolventů... Účast na PS Bydlení a Dluhy a zaměstnanost. Velké uznání patří všem, kdo setkání organizují, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě, Velké Meziříčí, Žďár nad Sázavou. Vážíme si také spolupráce s ASZ působící ve Žďáru nad Sázavou. Dále probíhala spolupráce s Probační a mediační službou Žďár nad Sázavou.

Po roční pauze 7 dětí klientů absolvovalo s p. J. Jandou a M. Číhalem (doprava, doprovod) týdenní prázdninový pobyt na Klučance. Ohlasy byly velmi pozitivní. Velké poděkování Všem.



Vybavení pokojů AD, společné prostory, zázemí je třeba neustále udržovat, opravovat případně obnovovat. Kromě nákupu nového nábytku a vybavení se nám daří doplňovat a obnovovat spotřební zařízení ze štědrých darů z široké veřejnosti. Jsme tím pádem schopni také reagovat na potřeby klientů TP i AD. Velké poděkování fcb profilu ZRCity Votoč věci. Úžasná vstřícnost, pohotové reakce na potřeby.

V této souvislosti velmi oceňujeme spolupráci, dnes již víceletou, s BMK servis s.r.o., pí. Šárkou Patlokovou. Zastupuje program Ewin, jsem zpět, elektrospotřebiče, s drobnou vadou nebo po opravě mohou nadále sloužit zdarma potřebným. Je to velmi účinná pomoc.

Každý rok mě dojíká a povzbuzuje pomoc veřejnosti. Dětské postýlky, drobná elektronika, oblečení a hračky pro děti i matky či otce, kočárky, kola, odrážedla, hygienické potřeby, cukroví, pohádky pro děti Děkuji, že jste a máte srdce na správném místě.



Na úplný závěr bych chtěl poděkovat zakladatelům, zaměstnancům, zástupcům Krajského úřadu Kraje Vysočina, zástupcům měst Žďár nad Sázavou, Velké Meziříčí, Nové město na Moravě, Bystřice nad Pernštejnem, sponzorům i všem dobrým lidem, kteří nám poskytli jakoukoliv pomoc v roce 2025.

Ing. Jaromír Kalina
- ředitel, statutární zástupce -



ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Správní rada od 1.1.2020

Počet členů: 3

Zapsáno do OR 12. února 2020

David Chlupáček

Martin Kukla – vymazáno z OR 1.3.2023

Miroslava Machková – vymazáno z OR 5.8.2021

Karel Nyerges – zapsáno do OR 5.8.2021

Ctírad Hrubý – zapsáno do OR 1.3.2023

Dozorčí rada od 1.1.2020

Počet členů: 3

Zapsáno do OR 12. února 2020

Jana Nohejlová

Dagmar Šišková

Petra Štohanzlová

Ředitel, statutární zástupce:

Ing. Jaromír Kalina

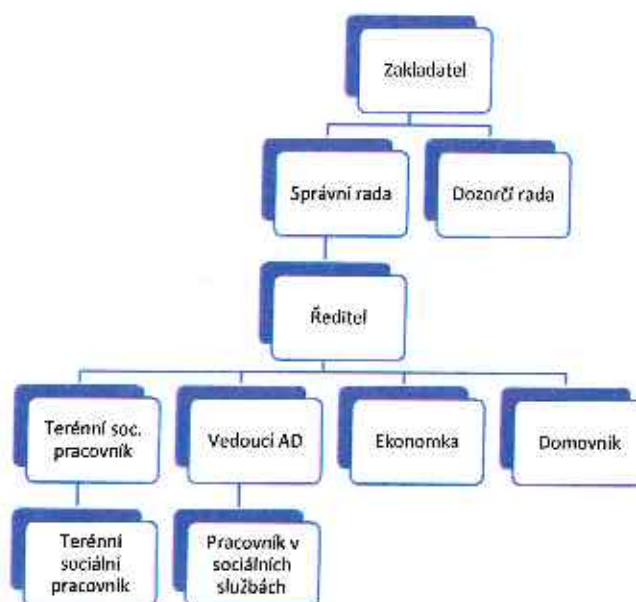
Občanské sdružení Ječmínek založili pracovníci oddělení prevence a oddělení péče o děti úřadu ve Žďáře nad Sázavou v roce 2001. Občanské sdružení Ječmínek mělo zaregistrováno na Krajském úřadě Kraje Vysočina dvě sociální služby – Azylový dům a Terénní práci

Dne 30.9.2013 valná hromada Občanského sdružení Ječmínek rozhodla o změně právní formy občanského sdružení na obecně prospěšnou společnost. Změna právní formy nastala dne 1.10.2013.

V říjnu roku 2019 původní zakladatelé, Obecně prospěšné společnosti Ječmínek, převedli svoje práva a povinnosti zakladatele na Evangelickou církev

metodistickou, IČ: 004 45 240, Ječná 545/19, Nové Město, 120 00 Praha 2.

Organizační struktura



AZYLOVÝ DŮM – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Ing. Jaromír Kalina
Ředitel organizace



Romana Pertlová, DiS.
Ekonomka



Michaela Ondráčková, DiS.
Sociální pracovník



Pracovníci v sociálních službách

Marie Zachová



Ivana Bradáčová



Lenka Fialová



Jana Zachová
odchod do důchodu k 30.6.2025



Marcela Wirthová

Pavla Křesťanová
od 1.7.2025



Další pracovníci:

Supervizor: PhDr. Zdeněk Kulhánek

Údržbář: Jiří Janda

AZYLOVÝ DŮM

Poslání:

Posláním Domova pro matky (otce) s dětmi je poskytnout přechodné ubytování (nejdéle na jeden rok) a pomoc těhotným ženám nebo rodičům s nezletilými dětmi, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci spojené se ztrátou bydlení a nedokážou ji řešit vlastními silami. Individuálním přístupem a prostřednictvím individuálního plánování jim pomáháme překonat tuto životní situaci, aby se mohli co nejdříve začlenit zpět do přirozeného prostředí.

Cíle poskytované služby:

- získat samostatné bydlení;
- získat příjem ze zaměstnání, ze sociálního systému;
- rozvoj schopností hospodařit s finančními prostředky;
- rozvoj dovedností při výchově a péči o děti;
- rozvoj dovedností při péči o domácnost;
- rozvoj mezilidských vztahů, budování sociálních vazeb v přirozeném prostředí.

Zásady poskytované sociální služby:

- respekt základních lidských práv uživatele;
- zachování soukromí a důstojnosti uživatele;
- podpora uživatele k vědomí zodpovědnosti sám za sebe;
- pomoc všem uživatelům bez jakékoliv formy diskriminace;
- podpora uživatele v aktivním hledání a využívání vlastních zdrojů, v hledání řešení, které mu umožní návrat do přirozeného prostředí;
- individuální přístup ke každému uživateli



Okruh osob, kterým je sociální služba poskytována:

- osoby bez přístřeší
- osoby v krizi
- rodiny s dítětem/děti (osamělý zletilý rodič s dítětem do 18 let)

Služba je přednostně poskytována osobám s trvalým bydlištěm v okrese Žďár nad Sázavou, při nenaplněné kapacitě i odjinud.

Osoby, které nespádají do okruhu osob:

- osoby, které nejsou schopny samostatně pečovat o dítě a o svoji osobu z důvodu závažného psychiatrického či jiného onemocnění, které by vyžadovalo hospitalizaci;
- osoby, které nejsou soběstačné v základní sebeobsluze z důvodu mentálního nebo tělesného postižení (nutná pomoc jiné fyzické osoby)



Financování:

Domov pro matky (otce) s dětmi byl financován z prostředků Kraje Vysočina, MPSV ČR a z projektu „Podpora vybraných sociálních služeb na území kraje Vysočina, individuální projekt VII“.

Sociální služba Azylový dům v roce 2025:

Domov pro matky (otce) s dětmi poskytuje své služby ve Žďáře nad Sázavou již od roku 2002. V roce 2025 se na Domov obrátilo 58 zájemců o poskytnutí této sociální služby, někteří z nich opakovaně. Celkem v tomto roce bylo v Domově ubytováno 85 osob, z toho 29 dospělých a 56 dětí. Služba byla poskytována jak matkám, tak i otcům s dětmi. Z celkového počtu dospělých se jednalo konkrétně o 1 muže.

Mezi nejčastější důvody žádosti o poskytnutí sociální služby patřily, jako v předešlém roce, zejména nevyhovující stávající bydlení, s ohledem na potřeby nezletilých dětí, ztráta samostatného bydlení, finanční nedostupnost získání podnájmu bytů, či konfliktní rodinné vztahy. Sociální pracovníce Domova spolu se všemi pracovníci v sociálních službách vedly každého uživatele služby k samostatnosti a odpovědnému jednání a podporovaly jej v naplňování cílů stanovených v individuálních plánech. V souvislosti s pověřením organizace Ječmínek, o.p.s. k výkonu sociálně – právní ochrany dětí byl primární důraz vždy kladen na zajištění potřeb dětí. V průběhu poskytování sociální služby tak byli uživatelé posilováni zejména ve svých rodičovských kompetencích a povinnostech.

Spolupráce se soc. odbory (OSPOD) probíhala u 19 uživatelů. Stejně tak byla uživateli služby využívána pomoc pracovníků Domova při řešení otázek zaměstnanosti. Další společnou oblast pro většinu ubytovaných osob představovala jejich dluhová problematika. Pomoc pracovníků AD pak spočívala

zejména ve spolupráci s uživateli služby vedoucí k nabytí jejich schopnosti rovnoměrného hospodaření s finančními prostředky a také s plněním svých případných závazků.

Zcela zásadní potřebou všech uživatelů služby bylo získání samostatného bydlení. Uživatelé služby měli i v roce 2025 možnost získat ubytování v rámci nabídky tzv. následného bydlení ve třech samostatných bytových jednotkách, které na ul. Brněnská 2228/10 ve Žďáře nad Sázavou rovněž provozuje organizace Ječmínek, o.p.s. V průběhu roku zde bylo postupně ubytováno celkem 2 rodiny s dětmi.

Ostatní uživatelé z azylového domu odcházeli nejčastěji do jiných AD, ubytoven nebo se vraceli ke svým rodinám. Nemalému počtu se podařilo sehnat nájemní bydlení a zůstat ve Žďáře nad Sázavou.

Nedílnou součástí poskytované sociální služby byly také fakultativní činnosti pro uživatele služby a jejich děti. Navázaná spolupráce s firmou ZFP GROUP, přinesla klientům přednášku zaměřenou na finanční gramotnost. Nově jsme navázali spolupráci s firmou Tesla Kolektor s.r.o. Prostřednictvím paní Jany Valové jsme získali partnera, který hledal konkrétní organizaci, které by rád pomáhal. Skladba našich klientů, neúplné rodiny s dětmi, je cílová skupina, kterou podporovali doposud. Spolupráce s AD Ječmínek se jim jeví jako cíleně adresovaná. Obě strany předpokládají, že je to začátek dlouhodobé spolupráce. Také jsme se již tradičně zapojili do projektu „Krabice od bot“, díky kterému jsme také získali vánoční dárky pro děti.



CO SE U NÁS DĚLO V ROCE 2025

Leden:

- výstava Ježíšek nebo děda mráz

Únor:

- uveden do provozu nový služební vůz
Škoda Scala

Březen:

- výstava Svět Středověkých her

Duben:

- Potravinová sbírka, akce Čistá
Vysočina, Velikonoce

Červen:

- Den Žďáru

Srpen:

- Dětský tábor Klučanka, návštěva
Modelového království

Říjen:

- výstava Zrcadla v krajině

Prosinec:

- Mikulášská nadílka, Vánoce, Fler trh



STATISTICKÉ ÚDAJE – AZYLOVÝ DŮM

Vyhodnocení krátkodobých individuálních plánů za rok 2024

Typ krátkodobého cíle	Počet stanovených cílů	Cíl splněn	Cíl nesplněn
Zajištění pediatra/praktického lékaře	14	14	0
Přijetí do ŽŠ/MŠ	23	23	0
Žádosti o dávky HN, SSP	29	29	0

Vyhodnocení dlouhodobých individuálních plánů

Typ dlouhodobého cíle	Počet stanovených cílů	Cíl splněn	Cíl nesplněn	Cíl stále aktivní
Získat samostatné bydlení	29	17	6	6
Získat příjem ze zaměstnání	19	7	7	5
Rozvoj finanční gramotnosti	29	15	8	6

Trvalé bydliště uživatelů služby

Bydliště	matky	otcové	děti	celkem
Žďár nad Sázavou	3	0	5	8
Bystřice n/P	2	0	7	9
Velká Bíteš	2	0	3	5
Ostatní z Kraje Vysočina	5	0	5	10
Mimo Kraj Vysočina	17	1	35	53
Celkem	29	1	56	85

Uživatelé služby za rok 2025

Celkový počet ubytovaných osob	85
Celkový počet dospělých	29
z toho matek	28
z toho otců	1
Celkový počet dětí	56

TERÉNNÍ PRÁCE – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Ing. Jaromír Kalina
Ředitel organizace



Romana Pertlová, DiS.
Ekonomka



Mgr. Nela Šupková
Vedoucí terénní sociální pracovník



Ludmila Jurmanová, DiS.
Terénní sociální pracovník



Edita Kršková, DiS.
Terénní sociální pracovník



Supervizor:

PhDr. Zdeněk Kulhánek

TERÉNNÍ PRÁCE

Poslání:

Posláním Terénní práce je poskytovat služby uživatelům v jejich přirozeném prostředí. Prostřednictvím prováděného základního poradenství a dalších služeb se snažíme podpořit uživatele ke zvládnutí jejich nepříznivých životních situací. Služba je poskytována podle individuálních potřeb uživatelů, aktivně je vede a respektuje základní lidská práva a jejich nároky vyplývající z dalších obecně závazných norem.

Cíle poskytované služby:

Cílem poskytované sociální služby je podpořit uživatele v:

- udržení samostatného bydlení,
- získání příjmu ze zaměstnání, případně sociálního systému,
- rozvoj schopností hospodařit s finančními prostředky,
- rozvoj dovedností při výchově a péči o děti,
- rozvoj dovedností při péči o domácnost,
- rozvoj mezilidských vztahů, budování sociálních vazeb v přirozeném prostředí

Zásady poskytované sociální služby:

- respekt základních lidských práv uživatele,
- zachování soukromí a důstojnosti uživatele,
- podpora uživatele k vědomí zodpovědnosti sám za sebe,
- pomoc všem uživatelům bez jakékoli formy diskriminace,
- podpora uživatele v aktivním hledání a využívání vlastních zdrojů,
- individuální přístup ke každému uživateli



Okruh osob, kterým je poskytována terénní práce:

- rodiče s dětmi v nepříznivé sociální situaci,
- osoby ohrožené sociálním vyloučením, u kterých dochází ke kumulaci problémů (dluhy, chudoba, nezaměstnanost, ztráta bydlení) od 16 do 70 let s místem pobytu na území okresu Žďár nad Sázavou

TERÉNNÍ PRÁCE

Sociální služba Terénní práce v roce 2025

V roce 2025 byla služba Terénní práce poskytována třemi terénními sociálními pracovníky (2,8 úvazku) a vedoucí terénní práce (0,2 úvazku) na území celého okresu Žďár nad Sázavou. Služba byla poskytována **60 uživatelům (47 ženám a 13 mužům)**. Spolupráce s uživateli (ve většině případů rodiny s dětmi) probíhala dle jejich individuálních potřeb. Týkala se nejčastěji těchto oblastí: bydlení, zaměstnání, rozvoje rodičovských kompetencí, zprostředkování kontaktu s institucemi a dalšími odborníky, řešení dluhů a finanční situace. Terénní sociální pracovníci mnohdy doprovázejí uživatele na úřady, pomáhají jim s porozuměním úřední korespondence, hledáním a posléze udržením zaměstnání, vyjednávají možnost splátkových kalendářů a pomáhají v orientaci ve finančních závazcích. Doprovázejí do navazujících sociálních služeb a poraden. Dále je možností uživatelům zprostředkovat potravinovou a materiální pomoc či doučování pro děti v rámci výkonu dobrovolnické činnosti.



Terénní sociální pracovníci při řešení nepříznivé situace klienta spolupracují zejména s úřady práce, sociálními odbory, OSSZ, insolvenčním správcem, nadacemi, občanskou a dluhovou poradnou, potravinovou bankou, dalšími neziskovými organizacemi, školskými a zdravotnickými zařízeními.

Terénní sociální pracovník spolupracoval také s podnájemci tří bytů následného bydlení, které na Brněnské ulici provozuje Ječmínek, o.p.s. Zde získají bývalí uživatelé služby Azylový dům více času na hledání bydlení, osamostatnění se, a také možnost bydlet s partnerem jako úplná rodina či dalším rodinným příslušníkem. V průběhu roku 2025 se zde vystříдалo 6 ubytovaných dospělých osob a 7 dětí.

V rámci výkonu terénní služby poskytli sociální pracovníci přímou práci uživatelům rozsahu **1 385,56 hodin** a na cestách za uživateli strávili **489,45 hodin**.



Zpětná vazba od našich klientů

„Jsem ráda, že se mnou někdo jezdí, že si se mnou pracovníce povídá a pomáhá mi s vyřízením dávek“.

„Děkujeme za rady a lidský přístup.“

„Nemůžu najít ta správná slova, jen asi ať je terénní pracovníce stejná, myslím si, že všechny pracovníce jsou skvělé. Pomáhají lidem v těžkých situacích, je to těžké a za to jim patří díky.“

„Jsem s vaší službou spokojena.“



STATISTICKÉ ÚDAJE – TERÉNNÍ PRÁCE

Seznam uživatelů sociální služby terénní práce dle místa pobytu uživatelů v roce 2025

Bydliště	Počet uživatelů	Intervence	Kontakty
Žďár nad Sázavou	12	299	752
Region Žďársko*	3	60	61
Bystřice nad Pernštejnem	5	89	192
Region Bystřicko	3	51	174
Velké Meziříčí*	12	209	343
Region Velkomeziříčsko*	11	132	285
Nové Město na Moravě*	12	245	654
Region Novoměstsko*	6	90	201
Celkem	60	1175	2662

Vysvětlivky: intervence – jednání s uživatelem, které trvá nad 15 minut

kontakt – jednání s uživatelem, které trvá do 15 minut

*Klient se změnou bydliště (region Novoměstsko – Nové Město na Moravě – Velké Meziříčí – region Velkomeziříčsko – region Žďársko, region Velkomeziříčsko – Velké Meziříčí)

Tabulka je zpracována podle skutečného bydliště uživatelů. Sociální služba terénní práce je uživatelům poskytována v místě jejich aktuálního pobytu – na území okresu Žďár nad Sázavou.

ÚČETNÍ ÚDAJE

Výsledek k 31.12.2025)

Azylový dům

Výdaje celkem	5 728 127,- Kč
Příjmy celkem	5 828 450,- Kč
Zdroje financování	
MPSV	813 000,- Kč
Kraj Vysočina	250 000,- Kč
Kraj Vysočina – Individuální projekt VII	3 973 320,- Kč
Ječmínek, o. p. s.	792 130,- Kč

Terénní práce

Výdaje celkem	2 569 113,43 Kč
Příjmy celkem	2 487 960,- Kč
Zdroje financování	
MPSV	1 984 000,- Kč
Kraj Vysočina	238 000,- Kč
Město Žďár nad Sázavou	132 000,- Kč
Město Velké Meziříčí	40 000,- Kč
Město Bystřice nad Pernštejnem	40 000,- Kč
Město Nové Město na Moravě	8 000,- Kč
Ječmínek, o.p.s.	45 760,- Kč

Následné bydlení

Výdaje celkem	242 868,08 Kč
Příjmy celkem	277 600,- Kč

Dary

1 000,- Kč

VČ

Město Nové Město na Moravě	5 000,- Kč
----------------------------	------------

ROZVAHA

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Ječmínek, o.p.s.
Jirího z Poděbrad 402/15
Žďár nad Sázavou 1
591 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému řm. orgánu

IČO
26538377

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	355	794
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	837	1 341
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)	606	606
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	231	735
A. II. 5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dílové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-482	-547
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávký k software	(073)		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	-251	-271
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-231	-276
A. IV. 8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stavu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		

ROZVAHA

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 540
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	2 798
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43	
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47	
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49	
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	116
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	31
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53	
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	85
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnance	(335)	57	
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58	
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčl. a rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65	
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a spol.	(373)	66	
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(379)	68	
B. II. 18.	Odhadné účty aktívní	(388)	69	
B. II. 19.	Upravná položka k pohledávkám	(391)	70	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 409
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	18
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	8
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3 391
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	2 228
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77	
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	24
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	24
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	6
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 904
				3 092

ROZVAHA

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	1 982	2 279
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	1 900	2 198
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	85	469
A. I. 2.	Fandy	(911)	1 715	1 729
A. I. 3.	Ověřovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	182	81
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(953)	x	81
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	182	x
A. II. 3.	Nerozdělný zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)		
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	1 022	813
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.		
B. I. 1.	Rezervy	(941)		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(969)		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	1 022	813
B. III. 1.	Odávatele	(321)	140	125
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	993	
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	465	422
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(339)		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdraví, pojištění	(336)	260	218
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)		
B. III. 9.	Ostatní příjmové daně	(342)	58	44
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(348)		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)		
B. III. 14.	Závazky z upsatých nespłaconých cenných papírů a podílů	(367)		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženími ve společnosti	(368)		
B. III. 16.	Závazky z povinných termínových operací a opcí	(373)		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	6	4
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV	Jiná pasiva celkem Součet B.IV 1, až B.IV.2.	133		
B. IV. 1.	Výstaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		
	Pasiva celkem Součet A, až B.	134	3 904	3 092

Ječmínek, o.p.s.
 Jiřího z Poděbrad 402/15
 591 01 Žufár nad Sázavou
 IČ: 26538377

Sešláno dne: 19.06.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání azylový dům	
		Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu ke dni 31.12.2025 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Ječmínek, o.p.s.
Jiráho z Poděbrad 402/15
Žďar nad Sázavou 1
591 01

Účetní jednotka dává
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
26538377

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 149		1 149
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	749		749
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	32		32
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	23		23
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	345		345
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitřní organizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	7 119		7 119
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	6 300		6 300
A. III. 11.	Zákonné sociální pojistění	15	1 709		1 709
A. III. 12.	Ostatní sociální pojistění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	110		110
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	229		229
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	31		31
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26	6		6
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	192		192
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	66		66
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	66		66
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Pozice z běžné praxe a podíly	32			
A. VI. 26.	Náklady na investice	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	3		3
A. VII. 28.	Poskytnuté příspěvky a příspěvky účtované mezi organizačními složkami	36	3		3

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	8 566	8 566
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	7 483	7 483
B. I. 1.	Provozní dotace		42	7 483	7 483
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	2	2
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	2	2
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	915	915
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	247	247
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odpisované pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	49	49
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	198	198
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	56		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálů		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	8 647	8 647
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	$f. 61 - (f. 39 + f. 37)$	62	81	81
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	$f. 62 - f. 37$	63	81	81

Ječmínek, o.p.s.
Jirřho z Poděbrad 402/15
591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 26538377

Sešaveno dne: 19.06.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky:	Představitel podnikání: azylový dům	Pozn:

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Příloha č. 3:

Vyhláška č. 504/2002 Sb.

Příloha k účetní závěrce 2025

k 31. 12. 2025

(v celých tisících Kč)

Obecné informace

Název: Ječmínek, o.p.s.
Sídlo: Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 265 38 377
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Datum vzniku: 15. 10. 2013
Rozvahový den: 31. 12. 2025

Vznik právní subjektivity: zápisem do rejstříku dne 15. 10. 2013

Místo registrace: rejstřík obecně prospěšných společností vedený na Krajském soudě v Brně

Číslo registrace: oddíl O, vložka 649

Zakladatelé obecně prospěšné společnosti Ječmínek, o.p.s. do 31. 10. 2019:

Bc. Ivana Musilová
Anna Metzenauerová
Mgr. Miroslava Machková
Mgr. Markéta Mrázková
Ing. Bohuslav Špínar
Jarmila Doležalová
JUDr. Pavel Průša
Jana Bradáčová
Jana Kopecká

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Od 1. 11. 2019

Evangelická církev metodistická, Ječná 545/19, Nové Město, 120 00 Praha 2

Organizační jednotky s právní subjektivitou: účetní jednotka je nemá.

Hodnota majetkových vkladů: zakladatelé nevložili žádný peněžitý vklad

Správní rada: správní rada má 3 členy

Dozorčí rada: dozorčí rada má 3 členy

Členové správní a dozorčí rady nejsou odměňováni

Statutární orgán - ředitel: Ing. Jaromír Kalina

Základní činnosti: Základní činností sociální služby Domov pro matky (otce) s nezletilými dětmi, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci, dále pro těhotné ženy, osoby, které potřebují podporu ve výchově je poskytnutí ubytování, dále poskytnutí podmínek k zajištění stravy a pomoc při uplatňování práv a obstarávání osobních záležitostí.

Základní činností sociální služby terénní práce je pomoc a podpora osobám ohroženým sociálním vyloučením nebo jeho prohloubením. Pomocí terénní práce se zvyšují sociální kompetence a sociální mobilita uživatelé s využitím v lokalitě dostupných zdrojů. V rámci terénní práce poskytujeme následně bydlení třem uživatelům.

Další činností sociální služby je provádění poradenství, pořádání výchovných a vzdělávacích akcí provozování pracovních terapií, také výkon trestu OPP, veřejné služby a zajištění volnočasových aktivit pro děti i dospělé.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 15

Osobní náklady: 7 119 tis. Kč

Doplňující informace

Účetní období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 – KALENDÁRNÍ ROK

Veškerý materiál i režijní byl účtován do spotřeby, o zásobách není účtováno.

Náklady a výnosy jsou účtovány na střediscích.

Za samostatné movité věci a soubory movitých věcí jsou považovány movité věci a soubory majetku se samostatným technickoekonomickým určením s dobou použitelnosti delší než 1 rok a oceněním vyšším než 80 000,-Kč. Účetní jednotka tento majetek vykazuje v Rozvaze na položce A.II.4 Samostatné movité věci a soubory majetku (na účtu 022).

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Majetek, jehož doba použitelnosti je delší než 1 rok a ocenění je nižší než 80 000 Kč, je účtován do spotřeby a je veden na podrozvahovém účtu a v operativní evidenci. K 31. 12. 2025 je v operativní evidenci evidován majetek v pořizovací ceně ve výši 1 245 tis. Kč.

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje pořizovacími cenami.
V roce 2025 byl pořízen dlouhodobý majetek – služební automobil Škoda Scala.
Účetní odpisy jsou stanoveny rovnoměrně podle doby použitelnosti, daňové odpisy jsou stanoveny v souladu se zákonem č. 586/1992 o dani z příjmu.

Skupina majetku	Pořizovací cena		Oprávk		Zůstatková cena		Přírůstky	Úbytky
	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Běžné období
Stavby	506	608	-271	-251	335	355	-	-
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	735	231	-276	-231	459	-	605	-
Čekem	1 341	837	-547	-482	794	355	505	-

Účetní opravné položky k pohledávkám po splatnosti jsou tvořeny ve výši podle zákona o rezervách.

Splatné dluhy pojistného na sociální zabezpečení jsou 154 tis. Kč.
Splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění jsou 65 tis. Kč.

V roce 2025 o.p.s. provozovala pouze hlavní činnost. Účetní výsledek hospodaření v hlavní činnosti před zdaněním činí 81 tis. Kč, po zdanění činí 81 tis. Kč.

V souladu s § 18 zákona 586/1992 Sb. o daních z příjmů předmětem daně z příjmů jsou všechny příjmy, s výjimkou příjmu z investičních dotací, tzv. „široký základ daně“. V roce 2025 byla uplatněna daňová úleva podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů ve výši 81 tis. Kč.

Hospodářský výsledek za rok 2024 ve výši 182 tis. Kč byl rozdělen:
- částka 134 tis. Kč byla převedena v souladu se zakládací listinou do rezervního fondu;
- částka 48 tis. Kč byla převedena do fondu daňové úspory;

Odměna auditorovi za povinný audit účetní závěrky za rok 2025; 24 tis. Kč bez DPH.

Byl přijat finanční dar ve výši 2 tis. Kč.

Dotace (Žďár nad Sázavou, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě a Velké Meziříčí) byly poskytnuty na terénní práci pro uživatele azylového domu.

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Název údaje	Stav v tis. Kč
dotace z rozpočtu obcí	225
dotace Úřadu práce	0
dotace Kraj Vysočina	488
Dotace MPSV	2 797
Dotace JP	3 973
Přijaté příspěvky a dotace na provoz celkem	7 483

Významné události, které nastaly po rozvahovém dni

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly další jiné významné události týkající se roku 2025.

Sestaveno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:
19. června 2026	Ječmínek, o.p.s. ŽP/PO z Poděbrad 402/15 591 01 Žďár nad Sázavou IČ: 26538377	

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

k účetní závěrce sestavené k 31. prosinci 2025 společnosti
Ječmínek, o.p.s.

Identifikační údaje:

Název:	Ječmínek, o.p.s.
IČ:	265 38 377
Adresa sídla:	Jířího z Poděbrad 402/15 591 01 Žďár nad Sázavou
Rozvahový den:	31. prosince 2025
Ověřované období:	od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025
Rámec účetního výkaznictví	České účetní předpisy
Datum vydání zprávy auditora:	19.6.2026
Auditor	Radka Podhorská Evidenční číslo 2443 AUDIT Jihlava, s.r.o. Evidenční číslo 581

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro správní radu společnosti

Ječmínek, o.p.s.

se sídlem Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČO 265 38 377,
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl O vložka 649

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Ječmínek, o.p.s. (dále „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. prosinci 2025, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31. prosince 2025, a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Ječmínek, o.p.s. k 31. prosinci 2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. prosince 2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou
- a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán společnosti plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky / statutárním orgánem Společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinností je informovat statutární orgán a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Název auditorské společnosti:	AUDIT Jihlava, s.r.o.
Adresa sídla:	Holíkova 3836/79, 586 01 Jihlava
Evidenční číslo auditorské společnosti:	581
Statutární auditor odpovědný za audit, na jehož základě byla zpracována tato zpráva nezávislého auditora:	Ing. Radka Podhorská
Evidenční číslo statutárního auditora:	2443
Datum zprávy auditora:	19.6.2026

Podpis statutárního auditora, který byl auditorskou společností určen jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti:



Ing. Radka Podhorská
Jednatel a auditor AUDIT Jihlava, s.r.o.



VÝHLED NA ROK 2026

Domov pro matky (otce) s dětmi Ječmínek, o.p.s. byl financován od 1.7. 2022 z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina, individuální projekt IP VII. Pro financování služby v roce 2026 je požádáno o finanční dotaci z podpory MPSV a Kraje Vysočina.

Terénní práce bude v roce 2026 financována z prostředků Kraje Vysočina, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a z příspěvků měst Velké Meziříčí, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě a Žďár nad Sázavou.

První polovina roku bude ovlivněna rozpočtovým provizoriem. Bude to znamenat čerpání rezerv, a to až na dno. Není zřejmé, jak silná bude podpora nové vlády neziskovému sektoru v oblasti sociálních služeb? Je jasné, že změny nastanou v podpoře sociálního bydlení a to zejména s programy, které reprezentuje Agentura pro sociální začleňování, v souladu s nastavenou dlouhodobou strategií. V ohrožení je také financování Jednotných míst pro bydlení. V neposlední řadě pak rozjezd, či avizované úpravy Superdávky.

Je realitou, že rok 2026 sebou nese rizika, které malé neziskové organizace nemohou ovlivnit. Doufám jen, že pro tolik potřebnou podporu, rozvoj a financování sociálních služeb bude vládní shoda. Také doufám, že nebudou napáchány nevratné systémové škody.

Budeme pokračovat v provozování ubytovací kapacity v objektu na ul. Brněnská. S městem Žďár nad Sázavou dále probíhá diskuse o náhradě stávajícího objektu a roli, participaci Ječmínku v novém zařízení. Jeho provoz lze očekávat nejdříve od r. 2029? Cílem je udržet potřebnou kapacitu sociálního bydlení.

V roce 2026 budeme usilovat o nahrazení staršího služebního automobilu novým, a to pro potřeby TP i AD. Rádi bychom financovali z prodeje staršího služebního vozu, případně darů a zároveň se přihlásíme do, i na letošní rok, avizované dotační výzvy KÚ KV.

Dále chceme připravit rekonstrukci kuchyní, včetně inventáře, v přízemí a prvním patře azylového domu. Letos je reálné udělat změnu v přízemí objektu. Rekonstrukce v prvním patře bude časově i finančně náročnější.

Budeme pokračovat v komunikaci a spolupráci s partnery na úrovni obcí, měst, KV. Také na posílení spolupráce s dalšími neziskovými a charitativními organizacemi, působícími v okrese Žďár nad Sázavou a to zejména v sociální, zdravotní a společenské oblasti. V neposlední řadě pak s příslušnými pracovníky Potravinové banky, OSPOD, ÚP, PMS.

Společáme se a děkujeme stávajícím dárcům, rádi přivítáme nové. Velmi oceňujeme a stavíme na solidaritě a pomoci veřejnosti. Nadále budeme rozvíjet aktivity pro děti a vzdělávání pro dospělé.



PODĚKOVÁNÍ

Na závěr mi dovoluť abych za všechny zaměstnance Domova pro matky (otce) s dětmi Ječmínek, o.p.s. včetně všech klientů poděkovat dobrovolníkům, občanům města, kteří nám věnovali oblečení, hračky, nábytek, kočárky, elektroniku a zakoupili i vánoční dárky pro děti.

Velmi si vážíme dlouholeté podpory a spolupráce při zajištění tradičních akcí, ale také nově navázaných spoluprací.

Zajištění vánočních dáreků pro děti klientů:

Kolektor Tesla Jihlava s.r.o. – vánoční dárky pro děti i rodiče

Krabice od bot – sbírka dárců z NMnM, Třebíče a Žďáru nad Sázavou

Mgr. Jaroslava Slaná – dárkové poukazy pro klienty

Člověk v tísní – LEGO stavebnice

Poděkování samozřejmě patří také těm, kteří přispěli na základní i fakultativní činnosti našeho domova:

Krajský úřad Kraje Vysočina

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Město Bystřice nad Pernštejnem

Město Nové Město na Moravě

Město Žďár nad Sázavou

Město Velké Meziříčí

Potravinová banka Vysočina

Dále bych rád poděkoval těmto dárcům:

Matouš Dubrecht, Žďár nad Sázavou

Bohuslav Větrovský





Ječmínek

Azylový dům pro matky s dětmi
Ječmínek, o.p.s.

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2025

*„Každý nový začátek
potřebuje bezpečné místo“*



Jiřího z Poděbrad 402/15
591 01 Žďár nad Sázavou



+420 773 802 238
+420 566 620 008



jecminek@jecminek.social



www.azylovydumjecminek.cz

OBSAH

ÚVODNÍ SLOVO.....	2
ZÁKLADNÍ ÚDAJE.....	9
AZYLOVÝ DŮM – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ.....	10
AZYLOVÝ DŮM.....	11
CO SE U NÁS DĚLO V ROCE 2024.....	13
STATISTICKÉ ÚDAJE – AZYLOVÝ DŮM.....	14
TERÉNNÍ PRÁCE – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ.....	15
TERÉNNÍ PRÁCE.....	16
STATISTICKÉ ÚDAJE – TERÉNNÍ PRÁCE.....	18
ÚČETNÍ ÚDAJE.....	19
ROZVAHA.....	20
VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT.....	24
PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE.....	26
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA.....	30
VÝHLED NA ROK 2026	34
PODĚKOVÁNÍ.....	35

ÚVODNÍ SLOVO

Vážený pane předsedo, vážení členové správní rady, je mi ctí předložit Vám Výroční zprávu subjektu Ječmínek, o.p.s., za rok 2025.



Rok 2025 byl 23 sezónou činnosti a existence naší neziskové organizace.

Azylový dům (AD) poskytl pobytovou službu **85 osobám**, z toho bylo **29 dospělých** a **56 dětí**. Z celkového počtu dospělých se jednalo konkrétně o **28 žen** a **1 muže**.

Sociální služba **Terénní programy (TP)** poskytla odbornou pomoc a podporu **60 uživatelům (47 ženám a 13 mužům)**.

Pokračovala také spolupráce, komunikace s uprchlíky z Ukrajiny, kteří našli dočasný domov v rekreačním objektu Dekonty ve Vojnově Městci. V průběhu roku bylo ubytování majitelem objektu ukončeno. Korespondovalo to se situací, kdy zbývajících obyvatelé si našli práci, předškolní, školní výuku dětem a ubytování v komerční sféře. Majitelům Dekonty patří velké uznání a poděkování za obrovskou solidaritu a pomoc potřebným, uprchlíkům.

K úplnému výčtu pak je třeba doplnit provoz objektu Suška, 3 b.j. na ulici Brněnská a doprovázení 6 dospělých klientů a 7 dětí kolegyní z TP.

Domov pro matky (otce) s dětmi Ječmínek, o.p.s., pobytová služba, byla v uplynulém roce financována z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina, individuální projekt IP VII, ze zdrojů MPSV a Kraj Vysočina. Původně měla podpora IP skončit k 30. 6. 2025, v průběhu prvního pololetí byla prodloužena do konce roku 2025. Vše proběhlo ve spolupráci s pracovníky KÚ KV. Jsme velmi vděční za odbornou pomoc, komunikaci a přístup všech odpovědných osob.

Terénní služba byla v roce 2025 financována z prostředků Kraje Vysočina, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a z příspěvků měst Velké Meziříčí, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě a Žďár nad Sázavou.

Jako každý rok jsme odpovědně vážili nutné výdaje s ohledem na zachování, či navýšení úrovně komfortu bydlení na AD, obnovu či doplnění základních elektrospotřebičů, nábytku, ošacení, školních, volnočasových pomůcek klientů, a to i v TP.

Dne 16.7.2025 jsme požádali o dofinancování obou služeb na OSV KÚ KV.

AD 500 000,- Kč

TP 450 000,- Kč

O žádosti rozhodovalo zastupitelstvo KV na svém jednání dne 15.9.2025. Výsledkem jednání bylo přiznání dotace ve výši 135 000,- Kč na AD a 265 000,- Kč na TP. Znovu jsme tedy požádali o dofinancování služby AD částkou 400 000,- Kč. Dne 10.11.2025 bylo projednáno a schváleno na zastupitelstvu KV. A skutečně jsme celou částku obdrželi dne 24.11.2025. A to nás pro rok 2025 finančně zachránilo.

Od 1.11.2025 byla také navýšena úhrada za pobytové služby klientů AD.

Opakující se problémy s financováním TP jsme se rozhodli poprvé řešit žádostmi o dar také menších měst a obcí, kde léta poskytujeme klientům služby. Byly zaslány žádosti o finanční dar na rok 2026:

Městys Měřín a Jimramov, město Velká Bíteš, obce – Křoví, Osová Bítýška, Vír, Horní Radvilice. Odpověď od většiny oslovených nepřišla vůbec nebo byla zamítavá.

Žádost o zařazení do Krajské sítě KV Ječmínek, o.p.s.

Dne 10.12.2024 byla zveřejněna „Výzva k podávání žádostí o zařazení do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina“. Je učena pro novou sociální službu nebo rozšíření kapacity poskytovatele o více než 10 % v případě, že poskytovatel chce novou

sociální službu nebo navýšenou kapacitu zařadit do Krajské sítě sociálních služeb Kraje.

Výzva k podávání žádostí o zařazení do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina stanovuje náležitosti žádosti a seznam dokladů, které je třeba k žádosti přiložit. Lhůta pro podávání žádostí končí 28. 2. 2025. Ve stanovené lhůtě Ječmínek o.p.s. podal žádost: Žádost o zařazení do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina. Rozšíření kapacity stávající služby Azylový dům pro matky (otce) s dětmi, z dosavadních 30 lůžek na 44 lůžek a to:

Žádost o zařazení nové kapacity Brněnská 2228/10, Žďár nad Sázavou Azylový dům pro rodiny.

Zároveň žádost o navýšení o 1 další úvazek sociální pracovníce v přímé péči a 0,3 úvazku údržbář, pracovník v nepřímé péči.

Tato žádost byla projednána a podpořena městem Žďár nad Sázavou.

Konkrétně na 21. schůzi Komise sociální a zdravotní, konané dne 19.2.2025, byl zařazen a projednán bod3:

Žádost o navýšení úvazků pro pracovníky – Ječmínek, o.p.s

Tento bod jednání přišel představit ředitel Ječmínku, o. p. s. – Ing. Jaromír Kalina. Ječmínek, o. p. s. podává do výzvy Kraje Vysočina žádost o rozšíření pobytové služby azylového domu o 3 bytové jednotky, navýšení úvazku o 1 pozici sociálního pracovníka v přímé péči a o 0,3 úvazku v práci nepřímé (údržba objektu).

A bylo přijato následující usnesení:

Komise sociální a zdravotní doporučuje radě schválit rozšíření sociální služby Ječmínek, o. p. s. dle přiložených materiálů.

Hlasování: pro: 6 zdržel se: 0 proti: 0

Následně pak dne 10.3.2025 bylo doplněno vyjádřením Odboru sociálního města ŽnS.

Vyjádření města Žďár nad Sázavou

Potvrzujeme, že služba Azylové domy

Identifikátor: 7321373

Adresa: Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou, Brněnská 2228/10, 591 01 Žďár nad Sázavou

Poskytovatel:

Ječmínek o.p.s.

Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČ: 28538377

Je v souladu s Komunitním plánem sociálních služeb města Žďár nad Sázavou pro období 2025-2028. Souhlasíme s navýšením o 1,3 úvazku (1,0 úvazku sociální pracovník + 0,3 úvazku údržba) na celkových 8,85 úvazků v Krajské síti sociálních služeb Kraje Vysočina. Dále souhlasíme s navýšením kapacity lůžek Azylového domu pro matky (otce) s dětmi ze stávající kapacity 30 lůžek na 44 lůžek. Toto navýšení lůžek na adrese Brněnská 2228/10 doporučujeme zejména z toho důvodu, že pokryje uhybající službu azylového domu pro rodiny.

Rozvoj služby je pro cílovou skupinu osob ve městě a jejím okolí důležitý a žádoucí. Službu Azylového domu pro matky (otce) s dětmi v Azylového domu pro rodiny s dětmi vnímáme jako velmi potřebnou pro společnost.

Zařazení navýšení počtu pracovních úvazků služby i navýšení kapacity lůžek do Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina doporučujeme. V Radě města Žďaru nad Sázavou projednáno dne 10.03.2025, usnesení č. 3378/2025/OS/RM.

MĚSTSKÝ ÚŘAD

ŽDĚAR NAD SÁZAVOU

Okres Žďár nad Sázavou

22. 3. 2025

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

Ing. Jaromír Kalina

zaměřením na její celkový stav, hydroizolaci. Dále pak posouzení energetické kondice, návrh variant a nákladů možných oprav.

Stav budovy ilustruje provedená revize elektroinstalace. Ta potvrdila vlhkost ve stěnách místností, naměřené údaje v elektroinstalaci vypovídají o nadměrné vlhkosti. Revizní technik tak vysoké hodnoty dosud nenaměřil. Bylo nutné odstranit závady – špatné 2proudové jističe, výměna krytu zásuvky a doplněno ochranné sklo na svítidlo v technické místnosti. Spoluprací s Ing. Vojtěchem Pokorným, z MěÚ ŽnS, odbor majetku a komunálních služeb, byla nalezena dokumentace k elektroinstalaci. Její předložení byla další podmínka pro kladné rozhodnutí o vydání revize. Revize je platná od 21.5.2025.

Dne 6.11.2025 proběhla informační schůzka s autorem odborného posouzení s výrokem:

Budova je zralá na demolicí!

V 31. týdnu proběhla, svépomocí, výměna kuchyňské linky, věnována dárce, na pokoji č.3.

Personální změny Ječmínek, rok 2025.

V roce 2025 došlo k několika změnám v personálním obsazení Ječmínku, o.p.s.

Na postu Pracovnice v sociálních službách jsme se rozloučili, k 30.6.2025 s p. Janou Zachovou. Je třeba naplnit všechny role v životním cyklu a dostat prostor a čas na oblíbené činnosti a užívat si seniorského věku. Janě patří velké poděkování za její službu, velké srdce, ochotu a zejména obohacení Ječmínku o hudební složku. Pravidelné vánoční koncerty nacvičené s dětmi, doprovázené na kytaru p. ředitelem, si oblíbili účinkující i posluchači. Potěšili jsme pravidelně klienty Domova pro seniory – Domu klidného stáří a také klienty Domova se zvláštním režimem – Seniorpenzionu, oba ve ŽnS. Rada organizovala návštěvy muzeí, památek, výstav, kostelů a širokého spektra kulturních a společenských akcí. Jano, srdečně děkujeme.

Přejeme Vám zdraví, radost, úspěchy a těšíme se na pokračující, dobrovolnickou spolupráci.

Z výběrového řízení (účast 2 zájemkyň), k 1.7.2025 nastoupila nová kolegyně – Pavla Křestánová. Od svého nástupu je okamžitě velkým přínosem, byť koncentruje na svých směnách krizové situace, které ovšem bravurně zvládá. Skočila do vody a stylově plave na první dobrou. 😊

Svým výtvarným zápallem a vkusem, láskou k rostlinám, jezevčíkům, dětem a klientům, prosvítala a ozdobila celý AD. Doplnuje tak kolegyni Marii Zachovu. Pavle přejeme vzrušující i klidnou práci v sociální sféře. Ať se daří!

Po návratu z MD se rozhodla, z pochopitelných důvodů, pokračovat v sociální oblasti v Novém Městě na Moravě Bc. Aneta Šíborová, DiS. Ukončila tak svoji zásluhou a tvůrčí práci na postu Vedoucí sociální pracovnice AD. Práce blíž k trvalému bydlišti na menší úvazek vychází vstříc mladé a pečující mamince. Anetě přejeme novou pracovní zkušenost a není vyloučeno, že se s ní budeme potkávat v jiné roli, třeba jako s členkou Dozorčí rady Ječmínku (od 1.1.2026). Mnoho zdraví, sil, radosti a úspěchů Ti, všichni z Ječmínku, srdečně přejeme.

Nařízení vlády č. 466/2024 Sb.

Nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů. Novelou nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě byl zrušen limit 6 let při zápočtu tzv. náhradní doby spočívající v péči o dítě do započítatelné praxe zaměstnance.

Toto pravidlo se vztahuje nejen na zaměstnance, kterým vznikl pracovní poměr v době od 1. 1. 2025, ale také na všechny stávající zaměstnance. Znamená to tedy, že je nutno zjistit, komu ze stávajících zaměstnanců se doba péče o děti do tří let věku tímto limitem omezila a z toho důvodu se mu určitá doba

do praxe nezahrnula. Tato doba se zaměstnanci do délky započitatelné praxe „vrátí“, může se tedy stát, že již od 1. 1. 2025 bude mít vyšší platový stupeň nebo se mu pouze „přiblíží“ příští platový postup.

Tento postup vyplývá z novelizovaného znění nařízení vlády a důvodové zprávy MPSV. Rovněž v rámci připomínkového řízení, v němž byly řadou připomínkových míst uplatněny zásadní připomínky, byl v odůvodnění MPSV potvrzen postup, že je skutečně třeba změnu realizovat již k 1. 1. 2025 a že se dotkne všech (i stávajících) zaměstnanců. Požadavky na odložení účinnosti této změny např. od 1. 3. 2025 (aby bylo více času na její zpracování) byly bohužel zamítnuty.

Provedena implementace nařízení vlády platné od 1.1.2025, navýšení tarifů, do mzdových výměrů.

Další úprava mzdových výměrů byla uplatněna od 1.5.2025. Započítána délka ostatní praxe.

Mzdové náklady činily v roce 2021 - 5 455 255,- Kč, v roce 2025 - 7 118 597,- Kč za celou organizaci.

Změny správní a dozorčí rady

Dne 26.3.2025 proběhlo představení a setkání s novým Ředitelem Diakonie ECM, p. Janem Harbáčkem. Nahradil ve funkci p. Karla Nyergese. Karlovi patří velké díky za jeho profesionalitu a odbornou pomoc nám v Ječmínku, a to z pozice člena správní rady, kde k 31.12.2025 skončil svoje angažmá. Karlovi všichni přejeme mnoho úspěchů v jeho práci i osobním životě. Od 1.1.2026 jej ve správní radě nahrazuje právě p. Jan Harbáček. Těšíme se na spolupráci!

Také v dozorčí radě vypršel k 31.12.2026 mandát předsedkyni pí. Janě Nohejlové a člence pí. Dagmar Šiškové. Oběma velké díky za jejich odbornou a obětavou práci pro Ječmínek, o.p.s.

Od 1.1.2026 byli jmenováni dva noví členové DR a to Bc. Aneta Šiborová, DiS a Ing. Jiří Benáček, vítejte!

Pověření KV pro AD a TP od 1.1.2025 do 31.12.2026

Dle ustálené praxe Kraje Vysočina, bylo oběma registrovaným sociálním službám prodlouženo pověření na další dva roky.

Program Azylák – rozšíření pro potřeby TP

Ze spolupráce s pí. Janou Pospíchalovou a na základě požadavku kolegyně z TP jsme se v roce 2025 zaměřili na vhodný evidenční program. Nejdříve jsme se seznamovali s informačním systémem PePa (perfektní pamatovák). Jednoduchý a přehledný evidenční nástroj pro sociální služby. Databáze klientů, docházka, poskytnuté výkony, dohody, individuální plány, pracovní skupiny, poznámky a všechno nezbytné papírování lze s PePou vést jednoduše a přehledně.

Nakonec jsme se shodli na rozšíření stávajícího programu Azylák, který je využíván pro sociální práci v AD. Dne 4. resp. 7.7.2025 byl podepsán Dodatek č.1. Následně proběhlo školení kolegyně z TP a Pavly Křesťanové v Liberci.

Nákup AUS, TS, AD

Záměr nákupu nového vozu, obměna stávajícího auta Škoda Fabia. Prodej ojetého vozu a nákup nového vozu Škoda Scala, nabídka Auto...

Byl vypsán Dotační program Investujeme v sociálních službách 2025. Avizovaná alokace 8 mil. Kč. Dne 24.10.2025 podána přes DS žádost na obměnu AUS. V soutěži o dotaci jsme neuspěli.

Přístřešek pro nemotorová vozidla

Sohledem na rozrůstající se počet kol, odrážedel, koloběžek, hraček a také pro uskladnění vybavy pro zimní sporty, rozhodli jsme se situaci řešit zhotovením přístřešku. Vysoutěžili jsme dodavatele materiálu (hranoly, prkna), zhotovili návrh a pustili se do díla.

Velmi oceňuji zručnost a pílí zhotovitelů – konkrétně V.N., p. Jiřího Jandy a mé maličkosti.

Po obdržení souhlasu od sousedů jsme započali s výkopovými pracemi, uložením zatravnovací dlažby, a zhotovením dřevostavby, zastřešením. Broušení, natírání, řezání, vrtání, montáž... No prostě jsme si to i užili. Dílo bylo předáno do provozu a slouží svému účelu.



TV signál AD, televize na pokojích

Pokud se stanete poprvé např. politikem, obvyklá první otázka je: „Co uděláte jako první počin, nástupem do funkce?“ Nebudu spekulovat, zda se jedná o inteligentní, zajímavou otázku a zda se na ni dá odpovědět jinak než: Přijdu do práce? Každopádně vím, jaká je první otázka po nástupu nového klienta: „Budu mít na pokoji TV přijímač a signál? Potřebuji zabavit děti.“ To je jistota.

AD má stacionární TV a rozhlasovou anténu, rozvody a zásuvky v každém pokoji. Zub času se zde projevuje, oprava není snadná. Využíváme TV přijímače pouze z darů. Příjem signálu pravidelně kolísá.

Nakonec, jsme našli řešení. P. Bartoň, Satt, doporučil p. Martina Dvořáka. Dne 10.3. v 14:30 proběhla prohlídka stacionární antény a rozvodu TV signálu v budově. Byla provedena výměna zesilovače TV signálu, zkontrolovány rozvody do pokojů a zprovozněny nefunkční zásuvky pokoje č. 1, 2 a 5. Signál tak byl posílen a je funkční na všech pokojích.

Jako další krok jsme v průběhu roku instalovali TV přijímače na držáky a dovybavili set top boxy.

Ted' už zbývá jenom doufat, že ovladače a boxy nezmizí odchodem klienta.

Potravinová sbírka

Jako tradičně jsme rádi využili možnosti účasti na Potravinové sbírce. Dne 26. 4. 2025 proběhla v OD Lidl, NMnM. Výtěžek představoval 1 025,- kg pomoci, velké poděkování 12 dobrovolníkům a především dárčům.

Dne 8. 11. 2025 jsme využili možnosti být současně na dvou místech v NMnM. Velkorysost všech dárců, činila v materiální pomoci 618 kg z OD Billa, ŽnS a 1 062,- kg z OD Lidl NMnM.

Celkem 1 680,- kg potravin, drogistického zboží a hygienických potřeb. Na sbírce se podílelo 19 dobrovolníků.



Akce, setkání

Den Žďáru s neziskovými organizacemi, 14. června 2025 na Farských humnech

Téma, se v roce 2025 prolínalo s Dnem Žďáru a festivalem Slavnosti jeřabin. Jednalo se o osvětu gastronomie na Horácku. Téma gastronomie se dále propojilo s projektem žďárské cisterciácké krajiny, pěstováním plodin, bylin, koření až po slané a sladké pokrmy. Inspiraci byly historické prameny z doby provozu firem, např. Amylon, Švastal (sodovky,

limonády, ovocné šťávy). V rybnících Kinský a.s. je chováno speciální plemeno žďárského kapra.

V rámci papežem vyhlášeného svatého roku byla i bazilika Nanebevzetí P. Marie a sv. Mikuláše vybrána za svaté místo. Děkánská pouť se konala rovněž v sobotu 14.6.2025. Tato aktivita byla propojena právě gastronomií, byly využity recepty z doby fungování klášterní kuchyně.

Fler trh

Místem setkání, prezentace řemeslné zručnosti, nápaditosti a také místem pro představení služeb pro potřebné a hlavně místem milých lidských setkání je rozhodně Fler trh. Konal se tradičně v Domě kultury ŽnS v termínech 17. 5. 2025. Adventní pak 6.12. 2025. Obou termínů jsme se rádi zúčastnili.

Akce Čistá Vysočina, 8.4.2025

Zúčastnili jsme se poprvé, společně s klienty. Proběhl úklid v lokalitě parku U Ivana.



Naturamedicin SE

Spolupráce s poradcem lidového léčitelství p. Bohuslavem Větrovským pokračovala i v roce 2025. Setkání pro klienty a personál Ječmínku zprostředkovala kolegyně M. Zachová. Velmi nás potěšila ochota věnovat se nám v té jedné z nejdůležitějších potřeb člověka – zdraví. Recepty tradiční medicíny, formát lidového léčitele, medikamenty a osobní konzultace zdravotních obtíží.



Vše sponzorsky, úžasné nasazení a vypětí. Velké uznání a poděkování za pomoc.



Ostatní

V roce 2025 proběhla celkem 3 školení pracovníků:

Sovia : Základní informace a novinky v systému dávek pojistných a nepojistných v ČR

Sovia : Domácí násilí v rodině a jeho možnosti řešení z pohledu OSPOD a Policie ČR

Zřetel: Dluhová problematika v praxi, základní průvodce pro pracovníky v sociálních službách.

Dále pak díky legislativní změně, Superdávka, jsme absolvovali o připravovaných změnách 18.9.2025 školení na ÚP ŽnS.

S kolegyní R. Pertlovou jsme absolvovali, 23.9.2025, také školení na KÚ KV na téma Fundraising

3.11.2025 Školení KÚ KV, účast fyzicky ředitel, online účast E.Kršková: Zákon o podpoře bydlení

Kolegyně, v hojném zastoupení, navštívily oslavy 30. výročí založení Kontaktního a poradenského centra Kolping ve Žďáře nad Sázavou, 3. listopadu 2025 v prostorách budovy Spektra na Žižkově ulici č. 16.



Pro kolegyně z AD a TP probíhala pravidelná supervize.

Po celý rok jsme se aktivně účastnili aktivit měst a obcí spojené s tvorbou či aktualizací komunitního plánování, seminářů, setkávání odborných skupin věnujícím se osobám v nepříznivé

sociální situaci, osobám v krizi a ohrožené sociálním vyloučením, tématům sociálního bydlení, řešení dluhové problematiky a insolvenční... Účast na PS Bydlení a Dluhy a zaměstnanost. Velké uznání patří všem, kdo setkání organizují, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě, Velké Meziříčí, Žďár nad Sázavou. Vážíme si také spolupráce s ASZ působící ve Žďáru nad Sázavou. Dále probíhala spolupráce s Probační a mediační službou Žďár nad Sázavou.

Po roční pauze 7 dětí klientů absolvovalo s p. J. Jandou a M. Číhalem (doprava, doprovod) týdenní prázdninový pobyt na Klučance. Ohlasy byly velmi pozitivní. Velké poděkování Všem.



Vybavení pokojů AD, společné prostory, zázemí je třeba neustále udržovat, opravovat případně obnovovat. Kromě nákupu nového nábytku a vybavení se nám daří doplňovat a obnovovat spotřební zařízení ze štědrých darů z široké veřejnosti. Jsme tím pádem schopni také reagovat na potřeby klientů TP i AD. Velké poděkování fcb profilu ZRCity Votoč věci. Úžasná vstřícnost, pohotové reakce na potřeby.

V této souvislosti velmi oceňujeme spolupráci, dnes již víceletou, s BMK servis s.r.o., pl. Šárkou Patlokovou. Zastupuje program Ewin, jsem zpět, elektrospotřebiče, s drobnou vadou nebo po opravě mohou nadále sloužit zdarma potřebným. Je to velmi účinná pomoc.

Každý rok mě dojíká a povzbuzuje pomoc veřejnosti. Dětské postýlky, drobná elektronika, oblečení a hračky pro děti i matky či otce, kočárky, kola, odražedla, hygienické potřeby, cukroví, pohádky pro děti Děkuji, že jste a máte srdce na správném místě.



Na úplný závěr bych chtěl poděkovat zakladatelům, zaměstnancům, zástupcům Krajského úřadu Kraje Vysočina, zástupcům měst Žďár nad Sázavou, Velké Meziříčí, Nové město na Moravě, Bystřice nad Pernštejnem, sponzorům i všem dobrým lidem, kteří nám poskytli jakoukoliv pomoc v roce 2025.

Ing. Jaromír Kalina
- ředitel, statutární zástupce -



ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Správní rada od 1.1.2020

Počet členů: 3

Zapsáno do OR 12. února 2020

David Chlupáček

Martin Kukla – vymazáno z OR 1.3.2023

Miroslava Machková – vymazáno z OR 5.8.2021

Karel Nyerges – zapsáno do OR 5.8.2021

Ctirad Hrubý – zapsáno do OR 1.3.2023

Dozorčí rada od 1.1.2020

Počet členů: 3

Zapsáno do OR 12. února 2020

Jana Nohejlová

Dagmar Šišková

Petra Štohanzlová

Ředitel, statutární zástupce:

Ing. Jaromír Kalina

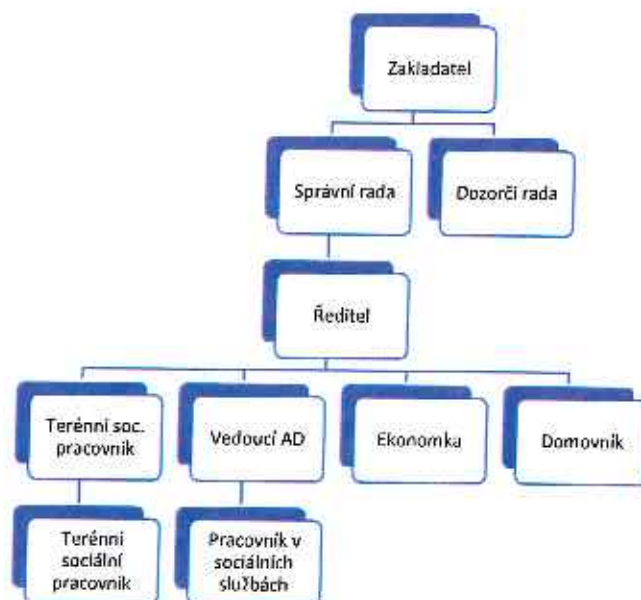
Občanské sdružení Ječmínek založili pracovníci oddělení prevence a oddělení péče o děti úřadu ve Žďáře nad Sázavou v roce 2001. Občanské sdružení Ječmínek mělo zaregistrováno na Krajském úřadě Kraje Vysočina dvě sociální služby – Azylový dům a Terénní práci

Dne 30.9.2013 valná hromada Občanského sdružení Ječmínek rozhodla o změně právní formy občanského sdružení na obecně prospěšnou společnost. Změna právní formy nastala dne 1.10.2013.

V říjnu roku 2019 původní zakladatelé. Obecně prospěšné společnosti Ječmínek, převedli svoje práva a povinnosti zakladatele na Evangelickou církev

metodistickou, IČ: 004 45 240, Ječná 545/19, Nové Město, 120 00 Praha 2.

Organizační struktura



AZYLOVÝ DŮM – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Ing. Jaromír Kalina
Ředitel organizace



Romana Pertlová, DiS.
Ekonomka



Michaela Ondráčková, DiS.
Sociální pracovník



Pracovníci v sociálních službách

Marie Zachová



Ivana Bradáčová



Lenka Fialová



Jana Zachová
odchod do důchodu k 30.6.2025



Marcela Wirthová

Pavla Křestánová
od 1.7.2025



Další pracovníci:

Supervizor: PhDr. Zdeněk Kulhánek

Údržbář: Jiří Janda

AZYLOVÝ DŮM

Poslání:

Posláním Domova pro matky (otce) s dětmi je poskytnout přechodné ubytování (nejdéle na jeden rok) a pomoc těhotným ženám nebo rodičům s nezletilými dětmi, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci spojené se ztrátou bydlení a nedokážou ji řešit vlastními silami. Individuálním přístupem a prostřednictvím individuálního plánování jim pomáháme překonat tuto životní situaci, aby se mohli co nejdříve začlenit zpět do přirozeného prostředí.

Cíle poskytované služby:

- získat samostatné bydlení;
- získat příjem ze zaměstnání, ze sociálního systému;
- rozvoj schopností hospodařit s finančními prostředky;
- rozvoj dovedností při výchově a péči o děti;
- rozvoj dovedností při péči o domácnost;
- rozvoj mezilidských vztahů, budování sociálních vazeb v přirozeném prostředí.

Zásady poskytované sociální služby:

- respekt základních lidských práv uživatele;
- zachování soukromí a důstojnosti uživatele;
- podpora uživatele k vědomí zodpovědnosti sám za sebe;
- pomoc všem uživatelům bez jakékoliv formy diskriminace;
- podpora uživatele v aktivním hledání a využívání vlastních zdrojů, v hledání řešení, které mu umožní návrat do přirozeného prostředí;
- individuální přístup ke každému uživateli



Okruh osob, kterým je sociální služba poskytována:

- osoby bez přístřeší
- osoby v krizi
- rodiny s dítětem/děti (osamělý zletilý rodič s dítětem do 18 let)

Služba je přednostně poskytována osobám s trvalým bydlištěm v okrese Žďár nad Sázavou, při nenaplněné kapacitě i odjinud.

Osoby, které nespádají do okruhu osob:

- osoby, které nejsou schopny samostatně pečovat o dítě a o svoji osobu z důvodu závažného psychiatrického či jiného onemocnění, které by vyžadovalo hospitalizaci;
- osoby, které nejsou soběstačné v základní sebeobsluze z důvodu mentálního nebo tělesného postižení (nutná pomoc jiné fyzické osoby)



Financování:

Domov pro matky (otce) s dětmi byl financován z prostředků Kraje Vysočina, MPSV ČR a z projektu „Podpora vybraných sociálních služeb na území kraje Vysočina, individuální projekt VII“.

Sociální služba Azylový dům v roce 2025:

Domov pro matky (otce) s dětmi poskytuje své služby ve Žďáře nad Sázavou již od roku 2002. V roce 2025 se na Domov obrátilo 58 zájemců o poskytnutí této sociální služby, někteří z nich opakovaně. Celkem v tomto roce bylo v Domově ubytováno 85 osob, z toho 29 dospělých a 56 dětí. Služba byla poskytována jak matkám, tak i otcům s dětmi. Z celkového počtu dospělých se jednalo konkrétně o 1 muže.

Mezi nejčastější důvody žádostí o poskytnutí sociální služby patřily, jako v předešlém roce, zejména nevyhovující stávající bydlení, s ohledem na potřeby nezletilých dětí, ztráta samostatného bydlení, finanční nedostupnost získání podnájmu bytů, či konfliktní rodinné vztahy. Sociální pracovníce Domova spolu se všemi pracovníci v sociálních službách vedly každého uživatele služby k samostatnosti a odpovědnému jednání a podporovaly jej v naplňování cílů stanovených v individuálních plánech. V souvislosti s pověřením organizace Ječmínek, o.p.s. k výkonu sociálně – právní ochrany dětí byl primární důraz vždy kladen na zajištění potřeb dětí. V průběhu poskytování sociální služby tak byli uživatelé posilováni zejména ve svých rodičovských kompetencích a povinnostech.

Spolupráce se soc. odbory (OSPOD) probíhala u 19 uživatelů. Stejně tak byla uživateli služby využívána pomoc pracovníků Domova při řešení otázek zaměstnanosti. Další společnou oblast pro většinu ubytovaných osob představovala jejich dluhová problematika. Pomoc pracovníků AD pak spočívala

zejména ve spolupráci s uživateli služby vedoucí k nabytí jejich schopnosti rovnoměrného hospodaření s finančními prostředky a také s plněním svých případných závazků.

Zcela zásadní potřebou všech uživatelů služby bylo získání samostatného bydlení. Uživatelé služby měli i v roce 2025 možnost získat ubytování v rámci nabídky tzv. následného bydlení ve třech samostatných bytových jednotkách, které na ul. Brněnská 2228/10 ve Žďáře nad Sázavou rovněž provozuje organizace Ječmínek, o.p.s. V průběhu roku zde bylo postupně ubytováno celkem 2 rodiny s dětmi.

Ostatní uživatelé z azylového domu odcházeli nejčastěji do jiných AD, ubytoven nebo se vraceli ke svým rodinám. Nemalému počtu se podařilo sehnat nájemní bydlení a zůstat ve Žďáře nad Sázavou.

Nedílnou součástí poskytované sociální služby byly také fakultativní činnosti pro uživatele služby a jejich děti. Navázaná spolupráce s firmou ZFP GROUP, přinesla klientům přednášku zaměřenou na finanční gramotnost. Nově jsme navázali spolupráci s firmou Tesla Kolektor s.r.o. Prostřednictvím paní Jany Valové jsme získali partnera, který hledal konkrétní organizaci, které by rád pomáhal. Skladba našich klientů, neúplné rodiny s dětmi, je cílová skupina, kterou podporovali doposud. Spolupráce s AD Ječmínek se jim jeví jako cíleně adresovaná. Obě strany předpokládají, že je to začátek dlouhodobé spolupráce. Také jsme se již tradičně zapojili do projektu „Krabice od bot“, díky kterému jsme také získali vánoční dárky pro děti.



CO SE U NÁS DĚLO V ROCE 2025

Leden:

- výstava Ježíšek nebo děda mráz



Únor:

- uveden do provozu nový služební vůz
Škoda Scala

Březen:

- výstava Svět Středověkých her

Duben:

- Potravinová sbírka, akce Čistá
Vysočina, Velikonoce



Červen:

- Den Žďáru

Srpen:

- Dětský tábor Klučanka, návštěva
Modelového království

Říjen:

- výstava Zrcadla v krajině



Prosinec:

- Mikulášská nadílka, Vánoce, Fler trh



STATISTICKÉ ÚDAJE – AZYLOVÝ DŮM

Vyhodnocení krátkodobých individuálních plánů za rok 2024

Typ krátkodobého cíle	Počet stanovených cílů	Cíl splněn	Cíl nesplněn
Zajištění pediatra/praktického lékaře	14	14	0
Přijetí do ŽŠ/MŠ	23	23	0
Žádosti o dávky HN, SSP	29	29	0

Vyhodnocení dlouhodobých individuálních plánů

Typ dlouhodobého cíle	Počet stanovených cílů	Cíl splněn	Cíl nesplněn	Cíl stále aktivní
Získat samostatné bydlení	29	17	6	6
Získat příjem ze zaměstnání	19	7	7	5
Rozvoj finanční gramotnosti	29	15	8	6

Trvalé bydliště uživatelů služby

Bydliště	matky	otcové	děti	celkem
Žďár nad Sázavou	3	0	5	8
Bystřice n/P	2	0	7	9
Velká Bíteš	2	0	3	5
Ostatní z Kraje Vysočina	5	0	5	10
Mimo Kraj Vysočina	17	1	35	53
Celkem	29	1	56	85

Uživatelé služby za rok 2025

Celkový počet ubytovaných osob	85
Celkový počet dospělých	29
z toho matek	28
z toho otců	1
Celkový počet dětí	56

TERÉNNÍ PRÁCE – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Ing. Jaromír Kalina
Ředitel organizace



Romana Pertřová, DiS.
Ekonomka



Mgr. Nela Šupková
Vedoucí terénní sociální pracovník



Luďmila Jurmanová, DiS.
Terénní sociální pracovník



Edita Kršková, DiS.
Terénní sociální pracovník



Supervizor:

PhDr. Zdeněk Kulháněk

TERÉNNÍ PRÁCE

Poslání:

Posláním Terénní práce je poskytovat služby uživatelům v jejich přirozeném prostředí. Prostřednictvím prováděného základního poradenství a dalších služeb se snažíme podpořit uživatele ke zvládnutí jejich nepříznivých životních situací. Služba je poskytována podle individuálních potřeb uživatelů, aktivně je vede a respektuje základní lidská práva a jejich nároky vyplývající z dalších obecně závazných norem.

Cíle poskytované služby:

Cílem poskytované sociální služby je podpořit uživatele v:

- udržení samostatného bydlení,
- získání příjmu ze zaměstnání, případně sociálního systému,
- rozvoj schopností hospodařit s finančními prostředky,
- rozvoj dovedností při výchově a péči o děti,
- rozvoj dovedností při péči o domácnost,
- rozvoj mezilidských vztahů, budování sociálních vazeb v přirozeném prostředí

Zásady poskytované sociální služby:

- respekt základních lidských práv uživatele,
- zachování soukromí a důstojnosti uživatele,
- podpora uživatele k vědomí zodpovědnosti sám za sebe,
- pomoc všem uživatelům bez jakékoli formy diskriminace,
- podpora uživatele v aktivním hledání a využívání vlastních zdrojů,
- individuální přístup ke každému uživateli



Okruh osob, kterým je poskytována terénní práce:

- rodiče s dětmi v nepříznivé sociální situaci,
- osoby ohrožené sociálním vyloučením, u kterých dochází ke kumulaci problémů (dluhy, chudoba, nezaměstnanost, ztráta bydlení) od 16 do 70 let s místem pobytu na území okresu Žďár nad Sázavou

TERÉNNÍ PRÁCE

Sociální služba Terénní práce v roce 2025

V roce 2025 byla služba Terénní práce poskytována třemi terénními sociálními pracovníky (2,8 úvazku) a vedoucí terénní práce (0,2 úvazku) na území celého okresu Žďár nad Sázavou. Služba byla poskytována **60 uživatelům (47 ženám a 13 mužům)**. Spolupráce s uživateli (ve většině případů rodiny s dětmi) probíhala dle jejich individuálních potřeb. Týkala se nejčastěji těchto oblastí: bydlení, zaměstnání, rozvoje rodičovských kompetencí, zprostředkování kontaktu s institucemi a dalšími odborníky, řešení dluhů a finanční situace. Terénní sociální pracovníci mnohdy doprovázejí uživatele na úřady, pomáhají jim s porozuměním úřední korespondence, hledáním a posléze udržením zaměstnání, vyjednávají možnost splátkových kalendářů a pomáhají v orientaci ve finančních závazcích. Doprovázejí do navazujících sociálních služeb a poraden. Dále je možností uživatelům zprostředkovat potravinovou a materiální pomoc či doučování pro děti v rámci výkonu dobrovolnické činnosti.



Terénní sociální pracovníci při řešení nepříznivé situace klienta spolupracují zejména s úřady práce, sociálními odbory, OSSZ, insolvenčním správcem, nadacemi, občanskou a dluhovou poradnou, potravinovou bankou, dalšími neziskovými organizacemi, školskými a zdravotnickými zařízeními.

Terénní sociální pracovník spolupracoval také s podnájemci tří bytů následného bydlení, které na Brněnské ulici provozuje Ječmínek, o.p.s. Zde získají bývalí uživatelé služby Azylový dům více času na hledání bydlení, osamostatnění se, a také možnost bydlet s partnerem jako úplná rodina či dalším rodinným příslušníkem. V průběhu roku 2025 se zde vystříдалo 6 ubytovaných dospělých osob a 7 dětí.

V rámci výkonu terénní služby poskytli sociální pracovníci přímou práci uživatelům rozsahu **1 385,56 hodin** a na cestách za uživateli strávili **489,45 hodin**.



Zpětná vazba od našich klientů

„Jsem ráda, že se mnou někdo jezdí, že si se mnou pracovníce pavidá a pomáhá mi s vyřízením dávek“.

„Děkujeme za rady a lidský přístup.“

„Nemůžu najít ta správná slova, jen asi ať je terénní pracovníce stejná, myslím si, že všechny pracovníce jsou skvělé. Pomáhají lidem v těžkých situacích, je to těžké a za to jim patří díky.“

„Jsem s vaší službou spokojena.“



STATISTICKÉ ÚDAJE – TERÉNNÍ PRÁCE

Seznam uživatelů sociální služby terénní práce dle místa pobytu uživatelů v roce 2025

Bydliště	Počet uživatelů	Intervence	Kontakty
Žďár nad Sázavou	12	299	752
Region Žďársko*	3	60	61
Bystřice nad Pernštejnem	5	89	192
Region Bystřicko	3	51	174
Velké Meziříčí*	12	209	343
Region Velkomeziříčsko*	11	132	285
Nové Město na Moravě*	12	245	654
Region Novoměstsko*	6	90	201
Celkem	60	1175	2662

Vysvětlivky: intervence – jednání s uživatelem, které trvá nad 15 minut

kontakt – jednání s uživatelem, které trvá do 15 minut

*Klient se změnou bydliště (region Novoměstsko – Nové Město na Moravě – Velké Meziříčí – region Velkomeziříčsko – region Žďársko, region Velkomeziříčsko – Velké Meziříčí)

Tabulka je zpracována podle skutečného bydliště uživatelů. Sociální služba terénní práce je uživatelům poskytována v místě jejich aktuálního pobytu – na území okresu Žďár nad Sázavou.

ÚČETNÍ ÚDAJE

Výsledek k 31.12.2025)

Azylový dům

Výdaje celkem	5 728 127,- Kč
Příjmy celkem	5 828 450,- Kč
Zdroje financování	
MPSV	813 000,- Kč
Kraj Vysočina	250 000,- Kč
Kraj Vysočina – Individuální projekt VII	3 973 320,- Kč
Ječmínek, o. p. s.	792 130,- Kč

Terénní práce

Výdaje celkem	2 569 113,43 Kč
Příjmy celkem	2 487 960,- Kč
Zdroje financování	
MPSV	1 984 000,- Kč
Kraj Vysočina	238 000,- Kč
Město Žďár nad Sázavou	132 000,- Kč
Město Velké Meziříčí	40 000,- Kč
Město Bystřice nad Pernštejnem	40 000,- Kč
Město Nové Město na Moravě	8 000,- Kč
Ječmínek, o.p.s.	45 760,- Kč

Následné bydlení

Výdaje celkem	242 868,08 Kč
Příjmy celkem	277 600,- Kč

Dary

1 000,- Kč

vč

Město Nové Město na Moravě	5 000,- Kč
----------------------------	------------

ROZVAHA

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31.12.2025 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Ječmínek, o.p.s.
Jiřího z Poděbrad 402/15
Žďár nad Sázavou 1
591 01

Účetní jednotka doměti:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26538377

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	355	794
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	837	1 341
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)	606	606
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	231	735
A. II. 5.	Pěstební práce a jiné práce	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládaná osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápojky organizačním složkám	(065)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápojky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-482	-547
A. IV. 1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávy k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávy k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávy ke stavbám	(081)	-251	-271
A. IV. 7.	Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-231	-276
A. IV. 8.	Oprávy k pěstební práci a jiné práci	(085)		
A. IV. 9.	Oprávy k základnímu stavu a ostatním zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		



ROZVAHA

Označení	AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 540	2 295
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Material na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Material na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	116	56
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	31	56
B. II. 2.	Snůžky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	85	
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnance	(336)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(338)	58		
B. II. 8.	Daně z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní příjmové daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daně z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. a rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a spcl	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Ochradné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 409	2 236
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	18	8
B. III. 2.	Cenný	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3 391	2 228
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	78		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	24	6
B. IV. 1.	Nakládky příštích období	(381)	81	24	6
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 904	3 092

ROZVAHA

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	85	1 982	2 279
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	1 800	2 198
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	85	459
A. I. 2.	Fondy (911)	88	1 715	1 729
A. I. 3.	Öceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1. až A.II.3.	94	182	81
A. II. 1.	Üčet výsledku hospodaření (963)	91	x	81
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	182	x
A. II. 3.	Netoizdařený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	1 922	813
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé üvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (956)	102		
B. II. 6.	Dohadné üčty pasivní (956)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 922	813
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	140	125
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108	993	
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	465	422
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	260	218
B. III. 8.	Daň z příjmü (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	58	44
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánü územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nospázených cenných papírü a podílü (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pených terminových operací a apci (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé üvěry (231)	123		
B. III. 19.	Esckontní üvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné üčty pasivní (389)	127	6	4
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	
B. IV. 1.	Výnosy přídělního období	(383)	130	
B. IV. 2.	Výnosy přídělního období	(384)	131	
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	3 904
				3 092

Ječminok, o.p.s.
Jihlava z Poděbrad 402/15
591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 76538377

Sešitováno dne: 19.08.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Přednětí osobou azylový dům	Pozn:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu ke dni 31.12.2025 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jedenoty

Ječminak, o.p.s.
Jířho z Poděbrad 402/15
Žďar nad Sázavou I
591 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
26538377

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnost		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 149		1 149
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních naskládaných dodávek	3	749		749
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	32		32
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	23		23
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	345		345
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitřní organizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	7 119		7 119
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	5 300		5 300
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 709		1 709
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	110		110
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	229		229
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nadbytečné pohledávky	23	31		31
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26	8		8
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	192		192
A. VI.	Odpisy, prodáváný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	66		66
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	66		66
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodaná bezcenná papíra a podíly	32			
A. VI. 26.	Odpisy materiálu	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	3		3
A. VII. 28.	Poskytnuté finanční příspěvky a příspěvky účtované mezi organizačními složkami	36	3		3

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnost		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	8 566	8 566
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	7 483	7 483
B. I. 1.	Provozní dotace		42	7 483	7 483
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	2	2
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	2	2
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	915	915
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	247	247
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	49	49
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	198	198
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálů		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	8 647	8 647
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	$f. 61 - (f. 39 + f. 37)$	62	81	81
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	$f. 62 - f. 37$	63	81	81

Ječmínek, o.p.s.
Jířko z Poděbrad 402/15
591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 26538377

Sešláno dne: 19.06.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání azyčový dům	Pozn.:	

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Příloha č. 3

Vyhláška č. 504/2002 Sb.

Příloha k účetní závěrce 2025

k 31. 12. 2025

(v celých tisících Kč)

Obecné informace

Název: Ječmínek, o.p.s.
Sídlo: Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 265 38 377
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Datum vzniku: 15. 10. 2013
Rozvahový den: 31. 12. 2025

Vznik právní subjektivity: zápisem do rejstříku dne 15. 10. 2013

Místo registrace: rejstřík obecně prospěšných společností vedený na Krajském soudě v Brně

Číslo registrace: oddíl O, vložka 649

Zakladatelé obecně prospěšné společnosti Ječmínek, o.p.s. do 31. 10. 2019:

Bc. Ivana Musilová
Anna Metzenauerová
Mgr. Miroslava Machková
Mgr. Markéta Mrázková
Ing. Bohuslav Špínar
Jarmila Doležalová
JUDr. Pavel Průša
Jana Bradáčová
Jana Kopecká

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Od 1. 11. 2019

Evangelická církev metodistická, Ječná 545/19, Nové Město, 120 00 Praha 2

Organizační jednotky s právní subjektivitou: účetní jednotka je nemá.

Hodnota majetkových vkladů: zakladatelé nevložili žádný peněžitý vklad

Správní rada: správní rada má 3 členy

Dozorčí rada: dozorčí rada má 3 členy

Členové správní a dozorčí rady nejsou odměňováni

Statutární orgán - ředitel: Ing. Jaromír Kalina

Základní činnosti: Základní činností sociální služby Domov pro matky (otce) s nezletilými dětmi, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci, dále pro těhotné ženy, osoby, které potřebují podporu ve výchově je poskytnutí ubytování, dále poskytnutí podmínek k zajištění stravy a pomoc při uplatňování práv a obstarávání osobních záležitostí.

Základní činností sociální služby terénní práce je pomoc a podpora osobám ohroženým sociálním vyloučením nebo jeho prohloubením. Pomocí terénní práce se zvyšují sociální kompetence a sociální mobilita uživatele s využitím v lokalitě dostupných zdrojů. V rámci terénní práce poskytujeme následně bydlení třem uživatelům.

Další činností sociální služby je provádění poradenství, pořádání výchovných a vzdělávacích akcí, provozování pracovních terapií, také výkon trestu OPP, veřejné služby a zajištění volnočasových aktivit pro děti i dospělé.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 15

Osobní náklady: 7 119 tis. Kč

Doplňující informace

Účetní období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 – KALENDÁŘNÍ ROK

Veškerý materiál i režijní byl účtován do spotřeby, o zásobách není účtováno.

Náklady a výnosy jsou účtovány na střediscích.

Za samostatné movité věci a soubory movitých věcí jsou považovány movité věci a soubory majetku se samostatným technickoekonomickým určením s dobou použitelnosti delší než 1 rok a oceněním vyšším než 80 000,-Kč. Účetní jednotka tento majetek vykazuje v Rozvaze na položce A.II.4 Samostatné movité věci a soubory majetku (na účtu 022).

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Majetek, jehož doba použitelnosti je delší než 1 rok a ocenění je nižší než 80 000 Kč, je účtován do spotřeby a je veden na podrozvahovém účtu a v operativní evidenci. K 31. 12. 2025 je v operativní evidenci evidován majetek v pořizovací ceně ve výši 1 245 tis. Kč.

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje pořizovacími cenami.
V roce 2025 byl pořízen dlouhodobý majetek – služební automobil Škoda Scala.
Účetní odpisy jsou stanoveny rovnoměrně podle doby použitelnosti, daňové odpisy jsou stanoveny v souladu se zákonem č. 586/1992 o daní z příjmu.

Skupina majetku	Pořizovací cena		Oprávk		Zůstatková cena		Přírůstky	Úbytky
	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Běžné období
Stavby	608	806	-271	-251	336	355	-	-
Samosvatné movité věci a soubory movitých věcí	735	231	-278	-231	456	-	505	-
Čelkem	1 343	837	-549	-482	792	355	505	-

Účetní opravné položky k pohledávkám po splatnosti jsou tvořeny ve výši podle zákona o rezervách.

Splatné dluhy pojistného na sociální zabezpečení jsou 154 tis. Kč.
Splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění jsou 65 tis. Kč.

V roce 2025 o.p.s. provozovala pouze hlavní činnost. Účetní výsledek hospodaření v hlavní činnosti před zdaněním činí 81 tis. Kč, po zdanění činí 81 tis. Kč.

V souladu s § 18 zákona 586/1992 Sb. o daních z příjmů předmětem daně z příjmů jsou všechny příjmy, s výjimkou příjmu z investičních dotací, tzv. „široký základ daně“. V roce 2025 byla uplatněna daňová úleva podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů ve výši 81 tis. Kč.

Hospodářský výsledek za rok 2024 ve výši 182 tis. Kč byl rozdělen:
- částka 134 tis. Kč byla převedena v souladu se zakládací listinou do rezervního fondu;
- částka 48 tis. Kč byla převedena do fondu daňové úspory;

Odměna auditorovi za povinný audit účetní závěrky za rok 2025: 24 tis. Kč bez DPH.

Byl přijat finanční dar ve výši 2 tis. Kč.

Dotace (Žďár nad Sázavou, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě a Velké Meziříčí) byly poskytnuty na terénní práci pro uživatele azylového domu.

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Název údaje	Stav v tis. Kč
dotace z rozpočtu obcí	225
dotace Úřadu práce	0
dotace Kraj Vysočina	488
Dotace MPSV	2 797
Dotace IP	3 973
Přijaté příspěvky a dotace na provoz celkem	7 483

Významné události, které nastaly po rozvahovém dni

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly další jiné významné události týkající se roku 2025.

Sestaveno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:
19. června 2026	Ječmínek, o.p.s. Jiřího z Poděbrad 402/15 591 01 Žďár nad Sázavou IČ: 26518377	

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

k účetní závěrce sestavené k 31. prosinci 2025 společnosti
Ječmínek, o.p.s.

Identifikační údaje:

Název:	Ječmínek, o.p.s.
IČ:	265 38 377
Adresa sídla:	Jiřího z Poděbrad 402/15 591 01 Žďár nad Sázavou
Rozvahový den:	31. prosince 2025
Ověřované období:	od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025
Rámec účetního výkaznictví	České účetní předpisy
Datum vydání zprávy auditora:	19.6.2026
Auditor	Radka Podhorská Evidenční číslo 2443 AUDIT Jihlava, s.r.o. Evidenční číslo 581

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro správní radu společnosti

Ječmínek, o.p.s.

se sídlem Jiřího z Poděbrad 402/15, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČO 265 38 377,
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl O vložka 649

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Ječmínek, o.p.s. (dále „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. prosinci 2025, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31. prosince 2025, a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Ječmínek, o.p.s. k 31. prosinci 2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. prosince 2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán společnosti plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ: 06994571, auditorská společnost, číslo oprávnění KAČR 581

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky / statutárním orgánem Společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinností je informovat statutární orgán a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Název auditorské společnosti:	AUDIT Jihlava, s.r.o.
Adresa sídla:	Holíkova 3836/79, 586 01 Jihlava
Evidenční číslo auditorské společnosti:	581
Statutární auditor odpovědný za audit, na jehož základě byla zpracována tato zpráva nezávislého auditora:	Ing. Radka Podhorská
Evidenční číslo statutárního auditora:	2443
Datum zprávy auditora:	19.6.2026

Podpis statutárního auditora, který byl auditorskou společností určen jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti:



Ing. Radka Podhorská
Jednatel a auditor AUDIT Jihlava, s.r.o.



VÝHLED NA ROK 2026

Domov pro matky (otce) s dětmi Ječmínek, o.p.s. byl financován od 1.7. 2022 z projektu Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina, individuální projekt IP VII. Pro financování služby v roce 2026 je požádáno o finanční dotaci z podpory MPSV a Kraje Vysočina.

Terénní práce bude v roce 2026 financována z prostředků Kraje Vysočina, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a z příspěvků měst Velké Meziříčí, Bystřice nad Pernštejnem, Nové Město na Moravě a Žďár nad Sázavou.

První polovina roku bude ovlivněna rozpočtovým provizoriem. Bude to znamenat čerpání rezerv, a to až na dno. Není zřejmé jak silná bude podpora nové vlády neziskovému sektoru v oblasti sociálních služeb? Je jasné, že změny nastanou v podpoře sociálního bydlení a to zejména s programy, které reprezentuje Agentura pro sociální začleňování, v souladu s nastavenou dlouhodobou strategií. V ohrožení je také financování Jednotných míst pro bydlení. V neposlední řadě pak rozjezd, či avizované úpravy Superdávky.

Je realitou, že rok 2026 sebou nese rizika, která malé neziskové organizace nemohou ovlivnit. Doufám jen, že pro tolik potřebnou podporu, rozvoj a financování sociálních služeb bude vládní shoda. Také doufám, že nebudou napáchány nevratné systémové škody.

Budeme pokračovat v provozování ubytovací kapacity v objektu na ul. Brněnská. S městem Žďár nad Sázavou dále probíhá diskuse o náhradě stávajícího objektu a roli, participaci Ječmínku v novém zařízení. Jeho provoz lze očekávat nejdříve od r. 2029? Cílem je udržet potřebnou kapacitu sociálního bydlení.

V roce 2026 budeme usilovat o nahrazení staršího služebního automobilu novým, a to pro potřeby TP i AD. Rádi bychom financovali z prodeje staršího služebního vozu, případně darů a zároveň se přihlásíme do, i na letošní rok, avizované dotační výzvy KÚ KV.

Dále chceme připravit rekonstrukci kuchyní, včetně inventáře, v přízemí a prvním patře azylového domu. Letos je reálné udělat změnu v přízemí objektu. Rekonstrukce v prvním patře bude časově i finančně náročnější.

Budeme pokračovat v komunikaci a spolupráci s partnery na úrovni obcí, měst, KV. Také na posílení spolupráce s dalšími neziskovými a charitativními organizacemi, působícími v okrese Žďár nad Sázavou a to zejména v sociální, zdravotní a společenské oblasti. V neposlední řadě pak s příslušnými pracovníky Potravinové banky, OSPOD, ÚP, PMS.

Spoléháme se a děkujeme stávajícím dárcům, rádi přivítáme nové. Velmi oceňujeme a stavíme na solidaritě a pomoci veřejnosti. Nadále budeme rozvíjet aktivity pro děti a vzdělávání pro dospělé.



PODĚKOVÁNÍ

Na závěr mi dovoďte abych za všechny zaměstnance Domova pro matky (otce) s dětmi Ječmínek, o.p.s. včetně všech klientů poděkovat dobrovolníkům, občanům města, kteří nám věnovali oblečení, hračky, nábytek, kočárky, elektroniku a zakoupili i vánoční dárky pro děti.

Velmi si vážíme dlouholeté podpory a spolupráce při zajištění tradičních akcí, ale také nově navázaných spoluprací.

Zajištění vánočních dáreků pro děti klientů:

Kolektor Tesla Jihlava s.r.o. – vánoční dárky pro děti i rodiče

Krabice od bot – sbírka dárců z NMnM, Třebíče a Žďáru nad Sázavou

Mgr. Jaroslava Slaná – dárkové poukazy pro klienty

Člověk v tísní – LEGO stavebnice

Poděkování samozřejmě patří také těm, kteří přispěli na základní i fakultativní činnosti našeho domova:

Krajský úřad Kraje Vysočina

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Město Bystřice nad Pernštejnem

Město Nové Město na Moravě

Město Žďár nad Sázavou

Město Velké Meziříčí

Potravinová banka Vysočina

Dále bych rád poděkoval těmto dárcům:

Matouš Dubrecht, Žďár nad Sázavou

Bohuslav Větrovský



Spolufinancováno
Evropskou unií

Kraj Vysočina



VELKÉ MEZIŘÍČÍ

Žďár
nad
Sázavou*



KOLEKTOR